



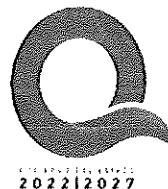
## ACTA DE HECHOS

En la oficina del Tribunal de Justicia Administrativa (TJA), ubicada en avenida Efraín Aguilar 290, Centro, 77000 de la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, el día viernes 02 de febrero de 2024, a las 11:20 horas, se llevó a cabo la reunión con la participación de las siguientes personas servidoras públicas y de la sociedad civil: Lic. Armando Córdova Sánchez, de la Secretaría de Finanzas y Planeación, Ing. Alejandra Guadalupe Sánchez Medrano de la Coordinación Estatal de Protección Civil, la Mtra. Darinka Quintal Colli de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, Mtro. Félix Díaz Villalobos de la Secretaría de la Contraloría, Wendy Abigail Villaseñor Eiley y Arq. Víctor Sánchez Ruz, Presidente de la Asociación de Egresados del Instituto Tecnológico de Chetumal.

Con el propósito de registrar detalladamente los hechos observados durante esta reunión, se inicia esta acta en presencia de la C.P. Gloria Esther Torres Alonso y Lic. Lorena Tecotl Gutierrez ambas funcionarias adscritos al TJA, actuando como responsable y testigo respectivamente del Programa denominado, Excelencia en el Servicio Público. Ellos manifiestan estar presentes durante el levantamiento de esta acta, desde su inicio hasta su conclusión, y declaran que firman al margen y al calce de esta acta para constancia.

A continuación, cumpliendo con lo establecido en el artículo 23 de los Lineamientos del Programa de Excelencia en el Servicio Público, se procede a realizar la revisión de las evidencias para dar cumplimiento detallado de los parámetros observados durante el recorrido y revisión de las evidencias publicadas en el Sistema Excelencia en el Servicio Público.

Del recorrido realizado se constata que esta oficina cumple con la mayoría de los parámetros establecidos en el programa, sin embargo en relación con lo estipulado en el artículo 3 fracción III, IV y VI, artículo 6, artículo 7 fracciones IV y artículo 9 de los lineamientos en la materia los parámetros denominados Trámites y servicios, se establece el compromiso de concluir con los trámites de validación ante la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y la publicación de los mismos, así como la instalación de los Comités de Control y Desempeño Institucional y el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés a más tardar el día 30 de abril del presente año.



**SECOES**  
SECRETARÍA  
DE LA CONTRALORÍA  
DEL ESTADO

202212027



En referencia a los Documentos Institucionales, se observó que faltaban toda vez que se encuentran en trámite de validación por lo que se acordó otorgar el puntaje con el compromiso de concluir el proceso de validación antes del 30 de mayo de 2024.

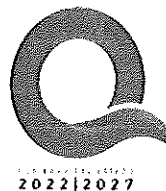
El Grupo Interdisciplinario Evaluador de conformidad al artículo 23 fracción IV y 26 de los Lineamientos dirime que la oficina del TJA cumple con el puntaje establecido en el artículo 20, por lo que es merecedor del Distintivo que acredite el cumplimiento de los Lineamientos del Programa Denominado Excelencia en el Servicio Público.

Por lo que se le hace de conocimiento al personal del TJA de conformidad con el artículo 28 de los lineamientos, este distintivo tendrá una vigencia de un año, por lo que la institución deberá tramitar su renovación treinta días antes de que finalice el periodo establecido, de igual manera se hace del conocimiento que podrá revocarse por cualquiera de las siguientes causales:

- I. Por incumplimiento a las obligaciones comunes y específicas estipuladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información para el Estado de Quintana Roo, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo y demás disposiciones aplicables en los parámetros estipulados en el presente lineamiento;
- II. Por la expiración de su fecha de vigencia; o
- III. Incumplimiento a alguno de los parámetros mencionados en el artículo 3 de los presentes Lineamientos.

Por último, se le solicita a la persona servidora pública enlace de cumplimiento, publicará en el sitio web institucional un botón con acceso directo al padrón de oficinas acreditadas y las que se encuentren en proceso de obtención del distintivo.

No habiendo más hechos que mencionar, se da por finalizada esta reunión a las 11:50 horas, del día 02 de febrero de 2024. La presente acta consta de tres hojas escritas en un solo lado, y es firmada por duplicado al margen y al calce por todos los participantes.



**SECOES**  
SECRETARÍA  
DE LA CONTRALORÍA  
DEL ESTADO



Lic. Armando Córdoba Sánchez  
Representante de la Secretaría de  
Finanzas y Planeación

Mtra. Darinka Quintal Colli  
Representante de la Comisión Estatal de  
Mejora Regulatoria

Ing. Alejandra Guadalupe Sánchez  
Medrano  
Representante de la Coordinación  
Estatad de Protección Civil

Arq. Víctor Sánchez Ruz  
Presidente de la Asociación de Egresados del  
Instituto Tecnológico de Chetumal

Mtro. Félix Díaz Villalobos  
Representante de la Secretaría de la  
Contraloría

C.P. Gloria Esther Torres Alonso  
Contralora del Tribunal de Justicia  
Administrativa

Lic. Lorena Tecotl Gutiérrez  
Titular de la Unidad de  
Capacitación y Profesionalización  
del TJA

Wendy Abigail Villaseñor Eiley  
Testigo ciudadano del TJA

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE HECHOS DEL DÍA 02 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2024.