



(<https://qroo.gob.mx/dif>)



Identidad



Información Pública



Trámites y Servicios



Transparencia

Contacto

[Inicio](#) [Acerca de Nosotros](#) [Noticias](#) [Contáctanos](#)

## COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DEL SISTEMA DIF Q. ROO

[Antecedentes y Presentación](#)

[Instalación del Comité](#)

[Organigrama](#)

[Archivos de Interés](#)

Archivo	Acción
Acta COEPCI	Descargar ( <a href="https://qroo.gob.mx/dif/wp-content/uploads/2024/08/acta-coepci.pdf">https://qroo.gob.mx/dif/wp-content/uploads/2024/08/acta-coepci.pdf</a> )
Lineamientos para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	Descargar ( <a href="https://qroo.gob.mx/dif/wp-content/uploads/2024/08/LINEAMIENTOS-PARA-LA-INTEGRACION-Y-FUNCIONAMIENTO-DEL-COMITE-DE-ETICA-Y-PREVENION-DE-CONFLICTO-DE-INTERES.pdf">https://qroo.gob.mx/dif/wp-content/uploads/2024/08/LINEAMIENTOS-PARA-LA-INTEGRACION-Y-FUNCIONAMIENTO-DEL-COMITE-DE-ETICA-Y-PREVENION-DE-CONFLICTO-DE-INTERES.pdf</a> )
<b>Programa Anual 2021</b>	Descargar ( <a href="https://qroo.gob.mx/dif/wp-content/uploads/2024/08/programa-anual-2021.pdf">https://qroo.gob.mx/dif/wp-content/uploads/2024/08/programa-anual-2021.pdf</a> )

**PROGRAMA ANUAL COEPCI 2021  
SISTEMA ESTATAL DIF QUINTANA ROO.**


	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
1.	Sesionar El Comité	Elaboración del acta de la 1ra. Sesión del comité	Celebración de la 1ra sesión ordinaria del comité	Sesionar el comité	9 de julio de 2021	9 de julio de 2021	Secretaria Ejecutiva	Acta de sesión del comité
2.	Elaboración y presentación del Plan Anual de Trabajo 2021 del Comité	Autorizar el PAT por el Comité	Presentación del Plan Anual de Trabajo 2021 del Comité	PAT 2021	23 de Julio del 2021	23 de Julio de 2021	Secretaria Ejecutivo	Plan Anual de Trabajo (PAT 2021) y Acta de Sesión del Comité.
3.	Elaborar por escrito las atribuciones de los integrantes del comité, para el desarrollo de sus funciones.	Dar por escrito a los integrantes del comité sus atribuciones y solicitar la firma del acuerdo de confidencialidad.	Establecer con claridad el funcionamiento del comité	Actuación del comité de manera parcial y con apego a la normatividad.	23 de Julio del 2021	23 de Julio de 2021	Presidencia del Comité	Oficio y Acuse de recibido.
4.	Crear las Comisiones necesarias para llevar a cabo los trabajos del PAT 2021	Presentar a consideración las posibles comisiones de <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisión para la Elaboración del código de conducta</li> <li>• Comisión de Comunicación.</li> <li>• Elaboración de</li> </ul>	El destinde responsabilidades para los integrantes del comité.	La realización de las actividades: La elaboración del código de Conducta, La publicación y difusión del mismo,	23 de julio del 2021	23 de julio del 2021	Integrantes del comité	Acta de Sesión del Comité




000200




Jesus de la Cruz V.





**PROGRAMA ANUAL COEPCI 2021  
SISTEMA ESTATAL DIF QUINTANA ROO.**

		Protocolos de delaciones.						
5.	Elaboración del código de Conducta que oriente y de certeza plena de actuar de las y los servidores públicos del SEDIF Estatal	Autorizar el comité un código de conducta del DIF Estatal.	Contar con un código de conducta del DIF Estatal	Mantener actualizado el código de conducta del DIF Estatal.-	23 de Julio de 2021	27 de septiembre de 2021	Integrantes del Comité de la Comisión para la Elaboración del Código de Conducta.	Documento, acta de sesión
6.	Difusión o divulgación	Dar a conocer e informar a las unidades, tanto física como digitalmente del Código de Ética de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana Roo.	Capacitar al personal de las unidades del SEDIF	Dar a conocer la importancia del Código de Ética de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana Roo, en la cotidianidad de las funciones de los servidores públicos.	30 de septiembre del 2021	Permanente.	Integrantes de la Comisión de Comunicación del Comité	Documentos, acta de sesión.
7.	Difusión o divulgación	Dar a conocer y elaborar un Directorio de los Integrantes, así	Informar al personal del SEDIF QROO	Elaboración de un documento	3 de de agosto del	permanente	Comisión de Comunicación	Correos electrónicos y

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

*[Handwritten signature]*  
000199

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* Jesús de la Cruz V.

**PROGRAMA ANUAL COEPCI 2021  
SISTEMA ESTATAL DIF QUINTANA ROO.**

		como de los miembros invitados del COEPCI.	quienes son los servidores públicos miembros del Comité	de difusión Interna en la que se presenten los miembros del COEPCI	2021		del COEPCI	captura inicial
8.	Capacitación y Sensibilización	Dar a conocer e informar a las unidades, tanto física como digitalmente del Código de Conducta	Capacitar al personal de las unidades del SEDIF	Dar a conocer la importancia del Código de conducta en la cotidianidad de las funciones de los servidores públicos.	30 de septiembre del 2021	permanente	Integrantes de la Comisión de Comunicación del Comité	Documentos, acta de sesión.
9.	Informar sobre los requisitos para la presentación de delaciones.	Dar a conocer los requisitos que marca la ley para la presentación de delaciones.	De que el servidor público del SEDIF, tenga conocimiento de la forma de presentar delaciones, por la presunta inobservancia, de un servidor público a lo previsto en el código de ética, reglas de integridad o al Código de conducta	Que el servidor público pueda ejercer su derecho a presentar la delación ante COEPCI	30 de septiembre del 2021	Permanente	Comisión de Comunicación del COEPCI	Documento, acta de sesión y publicaciones en la página del SEDIFQROO

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

*[Handwritten signatures and initials at the bottom left]*

*Jesus de la Cruz V.*

000198

**PROGRAMA ANUAL COEPCI 2021  
SISTEMA ESTATAL DIF QUINTANA ROO.**

10	Elaboración del protocolo de atención a delaciones por incumplimiento al Código de Ética, las Reglas de Integridad y el Código de Conducta	Que el protocolo contenga los lineamientos específicos en materia de ética e integridad para el ejercicio de la función pública, así como dar a conocer el procedimiento de recepción y atención a una delación.	Que los servidores públicos que deseen en el ejercicio de su derecho presentar alguna denuncia por presunto incumplimiento al Código de Ética, de Conducta y a las Reglas de Integridad.	Que de certeza y seguridad jurídica a los servidores públicos del SEDIF.	9 de agosto del 2021	30 de octubre del 2021	Integrantes del Comité de la comisión para la elaboración del protocolo.	Documento, acta de sesión
11	Difusión o divulgación	Informar a los servidores públicos del protocolo de Comité de Ética y Prevención de Conflictos de interés en atención de los diversos de su injerencia.	Que los servidores públicos del SEDIFQROO, conozca las funciones y temas del COEPCI	Que se difundan una vez al mes infografías relacionadas a los diversos temas de atención del comité por medios digitales y/o en físico.	septiembre del 2021	Permanente	Comisión de Comunicación del COEPCI	Documentos, acta de sesión.
12	Actividades de gestión del COEPCI y atención a denuncias	Fungir como órgano de consulta y asesoría especializada en asuntos relacionados con el código de Ética	Dar asesoría y acompañamiento a los servidores públicos respecto del Código de ética	Ratificar y difundir el Protocolo para presentar	Septiembre	Permanente	Integrantes del COEPCI	Protocolo para presentar delaciones

*(Handwritten signatures and marks on the right margin)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

000197

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

Jesus de la Cruz V.

**PROGRAMA ANUAL COEPCI 2021  
SISTEMA ESTATAL DIF QUINTANA ROO.**

		Y EL Código de Conducta	durante el ejercicio.	denuncias				
13	Actividades del gestión del COEPCI	Llevar a cabo las sesiones ordinarias correspondientes.	Realizar 3 sesiones ordinarias durante el presente año	Convocar a la sesión, integrar la información que corresponde	9 de julio, 20 de agosto, de 22 octubre del 2021	9 de julio, 20 de agosto, 22 de octubre del 2021	Secretario Ejecutivo	Convocatoria de las sesiones, fotografías de las sesiones y actas.
14	Elaborar presentar al Titular de la Institución durante la primera sesión del Comité un informe de actividades del ejercicio fiscal anterior y enviarlo a la entidad	Elaborar y presentar informe de actividades 2021	Elaboración y presentación del Informe Anual de actividades	Cumplir con la elaboración del Informe anual en tiempo y forma	31/01/2022	31/01/2022	Integrantes del Comité	Informe Anual 2021, acta de sesión.

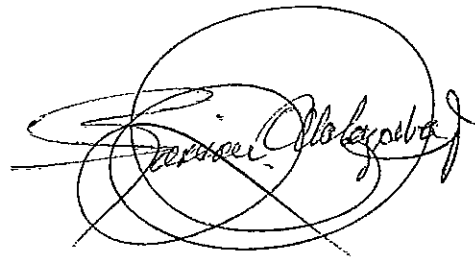
**CALENDARIO DE SESIONES DEL COEPCI 2021.**

SESIÓN	FECHA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA	9 DE JULIO DEL 2021, 15:30 HRS.
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA	20 DE AGOSTO DEL 2021, 15:30 HRS.
TERCERA SESIÓN ORDINARIA	22 DE OCTUBRE DEL 2021, 15:30 HRS.



*[Handwritten signature]*

000196



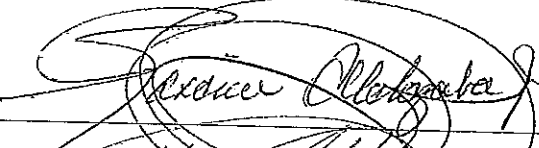



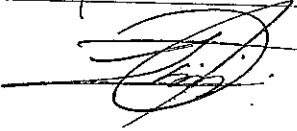
*[Handwritten signature]*

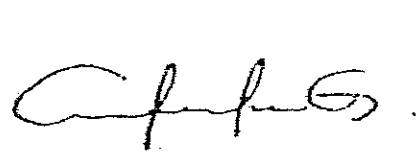
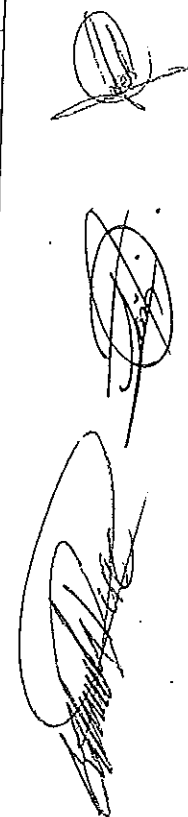
Jesus de la Cruz V.



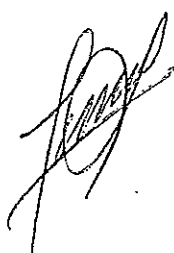

PROGRAMA ANUAL COEPCI 2021  
SISTEMA ESTATAL DIF QUINTANA ROO.

APROBACIÓN DEL PAT 2021 POR LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS.

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
Licenciada Rosario Aldazaba Jácome Presidente del Comité	
Psicóloga Gabriela Díaz Arizmendi Miembro Propietario COEPCI	
L.T.S. Leticia Aguilar Castro. Miembro Propietario COEPCI	
C. Laura Gabriela Soberanis Ramírez. Miembro Propietario COEPCI	
C. Lilia Isabel Olayneta Ávila. Miembro Propietario COEPCI	

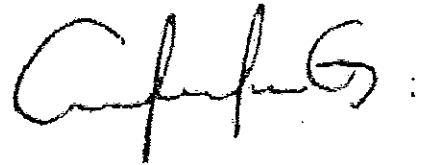
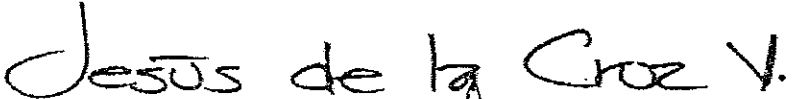
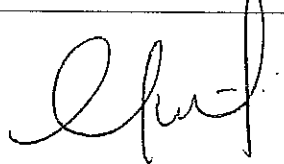


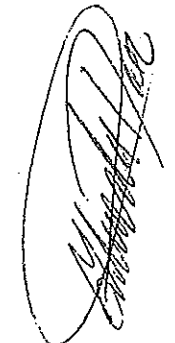

000195




Jesús de la Cruz V.

PROGRAMA ANUAL COEPCI 2021  
SISTEMA ESTATAL DIF QUINTANA ROO.

Psicóloga Clara Angélica Alonzo Góngora Miembro Propietario del COEPCI.	
Psicólogo Jesús de la Cruz Valdez. Miembro Propietario del COEPCI.	
Licenciada Gabriela Flores Gómez. Secretaria Ejecutiva del COEPCI	



000194  




Jesús de la Cruz V.

1