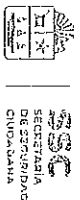


202212027



RECIBIDO
11 OCT. 2023
LUCIO UJEC
SUBSECRETARÍA
DE PLANEACIÓN Y FINANZAS



202212027

MTRO. JUAN LUIS CAN TERO
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS Y
RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
PRESENTE.

Chetumal, Quintana Roo, México 09 de octubre de 2023
Oficio No. SEDE/CEMER/DCENR/0 567/2023
Asunto: Validación del Programa de Mejora Regulatoria
"2023, Año de la Paz y Seguridad"

En seguimiento a su oficio marcado con número SSC/DS/SSPyF/3155/X/2023, recibido en fecha 04 de octubre del presente año, mediante el cual solicita la validación del Programa de Mejora Regulatoria, correspondiente a la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado de Quintana Roo; me dirijo a Usted con fundamento en los artículos 25, 26 fracciones XIII y XVIII, y 77 de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Quintana Roo y sus Municipios, 12 fracción XI y XII del Reglamento Interior de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para informarle que se revisó el documento antes mencionado el cual cumple con lo establecido en la normatividad antes citada, por lo que se extiende la presente Validación para los efectos a que haya lugar.

Que con fundamento en el artículo 77 párrafo primero de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Quintana Roo y sus Municipios, es importante mencionar que una vez otorgada la validación del Programa de Mejora Regulatoria se deberá informar a esta Comisión el avance de cumplimiento de dicho programa.

Adicionalmente, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Quintana Roo y sus Municipios, le informo que no podrá darse de baja el presente programa; asimismo cualquier modificación que se efectúe con relación al Programa de Mejora Regulatoria previamente validado, deberá ser informada a esta Autoridad de Mejora Regulatoria, con la finalidad de que se revise la información y se evalúe nuevamente.

Sin otro asunto en particular, hago propio el espacio para enviarle un cordial
GOBIERNO DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

ATENTAMENTE



LIC. MARIO ESTEBAN LEBVANO CATANO
COMISIONADO ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

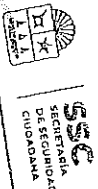
C.e.P. - Capitan de Navio I.M. D.E.M. Julio Cesar Gómez Torres, Secretario de Seguridad Ciudadana
C.e.P. - Expediente/Ministerio
MEC/CI/03896*

Comisión Estatal de Mejora Regulatoria
Avenida de México, segunda Av. Andrés Quintana Roo
Colonia Campeche, C.P. 77030
Chetumal, Quintana Roo, México.
comisionado.com@qro.gob.mx



202212027

CEMER
COMISION ESTATAL DE
MEJORA REGULATORIA



RECIBIDO
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 DESPACHO DEL SECRETARIO
 04 OCT 2023

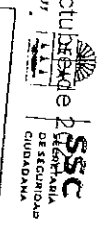
11:30
 Cu

Dependencia: Secretaría de Seguridad Ciudadana.

Referencia: Subsecretaría de Planeación y Finanzas.
 Oficio No. SSC/DS/SSPYF/3155/X/2023.

Asunto: se remiten formatos de los ANEXOS 1 y 2, con solventación a observaciones, relativos a los trabajos para la obtención del Programa Anual de Mejora Regulatoria, "Trámites y Servicios", en cumplimiento con las legislaciones y el programa "EXCELENCIA EN EL SERVICIO PÚBLICO 2023".

Chetumal, Quintana Roo, a 03 de octubre de 2023.
 "2023. Año de la Paz y Seguridad".



Said

LIC. MARIO ESTEBAN LUÉVANO CATAÑO.
 COMISIONADO ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA.
 Presente.

RECIBIDO
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
 04 OCT. 2023
 10:25 h

QUINTANA ROO
 de la Administración Pública del Estado de Quintana Roo, que a la letra en su artículo 6, fracción III, dice:

04 OCT 2023
 11:40 AM

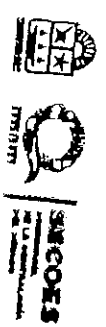
"Artículo 6. Conforme al artículo 3, fracción III de los "Trámites y servicios", la oficina deberá cumplir con los siguientes mínimos indispensables...

RECIBIDO
 COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
 Programa de Mejora Regulatoria de conformidad con el artículo 77 de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Quintana Roo y sus Municipios".

Al respecto, me permito remitir a usted 10 formatos como a continuación se indica:

- a) 9 formatos debidamente requisitados y firmados por el Titular de la Unidad Administrativa Responsable, Responsable Oficial de Mejora Regulatoria y del Titular de la Institución, denominados "ANEXO 1, FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA, TRÁMITES Y SERVICIOS" (trámites y servicios que han sido objeto de simplificación de la Dirección de Tránsito).

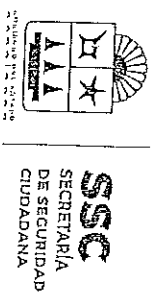
- ✓ LICENCIA CHOFER (TIPO A) RENOVACIÓN.
- ✓ LICENCIA CHOFER (TIPO A) REPOSICIÓN.
- ✓ LICENCIA CHOFER (TIPO B) RENOVACIÓN.
- ✓ LICENCIA CHOFER (TIPO B) REPOSICIÓN.
- ✓ LICENCIA CHOFER (TIPO C) RENOVACIÓN.
- ✓ LICENCIA CHOFER (TIPO C) REPOSICIÓN.
- ✓ CONSTANCIA DE NO INFRACCIÓN LICENCIA



RECIBIDO
 ORDEN INTERNO DE CONTROL DE LA SSC

U 4 OCT. 2023

10:24
 Juan



En los anexos
 04/10/23
 VIKKY



- ✓ CONSTANCIA DE NO INFRACCIÓN TARJETA DE CIRCULACIÓN.
- ✓ LIBERACIÓN DE DOCUMENTOS POR FALTAS AL REGLAMENTO DE TRÁNSITO (LICENCIA DE CONDUCIR, TARJETA DE CIRCULACIÓN O PLACA DEL VEHÍCULO).

b) 1 formato debidamente requisitados y firmados por el Titular de la Unidad Administrativa Responsable, Responsable Oficial de Mejora Regulatoria y del Titular de la Institución, denominados "ANEXO 2, FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA, REGULACIONES" (regulación que aplica a los trámites y servicios que han sido objeto de simplificación de la Dirección de Tránsito).

✓ REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA.

Cualquier duda o aclaración, enviar a la Dirección de Planeación un correo electrónico a: direccion.planeacionssc@gmail.com con atención a la Titular del área, Mtra. Olivia Guadalupe Palacio Sosa, o llamar al teléfono 983-171-5341 con la Mtra. Claudia Aurora Badillo Jacobo, Jefa de la Oficina de Enlace Interinstitucional.

Lo anterior, con el objeto de que el proceso para la obtención de la certificación de los inmuebles que ocupa la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado de Quintana Roo mediante el programa "Excelencia en el Servicio Público", se realice de forma cabal, apropiada, oportuna y en un marco de estrecha colaboración, coordinación y comunicación.

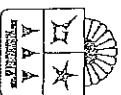
Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo:

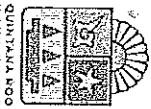
A T E N T A M E N T E



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA
SUBSECRETARÍA DE FINANZAS
MRO. JUAN LUIS CAN TEJERO,
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

- ✓ C.c.p.-Capitane de Navío I.M. D.E.M. Julio César Gómez Torres.- Secretario de Seguridad Ciudadana.- Para Su Superior Conocimiento.
- ✓ C.c.p. Mtra. Rosa María Porras Muro.- Titular del Organo Interno de Control de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.- Para su conocimiento.
- ✓ C.c.p. Mtra. Olivia Guadalupe Palacio Sosa.- Directora de Planeación.- Idem.
- ✓ C.c.p. EXP/MI/Tratado.
- ✓ ILCT/OPS/OIA/R/COB.
- ✓ Atención al volante de control: DS 3761, SSPYF 5435.
- ✓ Atendido por: Dirección de Planeación D.P.





QUINTANA ROO

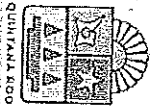
**ANEXO 1
FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA
TRÁMITES Y SERVICIOS**

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la Institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
Situación actual del Trámite o Servicio a simplificar			
4. Nombre del trámite o servicio (Si aplica)	Licencia de motociclista (Tipo A) Renovación		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-016-A	Clasificación:	Trámite
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		

Metas del Programa de Mejora Regulatoria					
Acciones de simplificación					
Acciones de Simplificación	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación
1. Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de renovación de licencia	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avance de la digitalización: (Número de actividades realizadas/ente el número de actividades programadas) x 100	Lc. Jose Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	15 de Julio de 2023	31 Diciembre 2023

Cronograma de actividades							
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.	Mapeo de procesos del trámite de renovación de licencia						
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización						
3.	Interoperabilidad del SATIQ con la ventanilla digital para validación de pagos						
4.	Puebas de la plataforma de la ventanilla digital						
5.	Validación de trámite en ventanilla digital						
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital						
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital						
8.	Presentación al público de la ventanilla digital						

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable LSP. José Augusto Cardona Perera Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito	Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas	Nombre y cargo del titular de la Institución Capitán De Navío M. D. E. M. Julio César González Torres Secretario de Seguridad Ciudadana
---	--	--



QUINTANA ROO

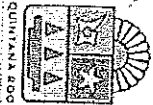
ANEXO 1 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA TRÁMITES Y SERVICIOS

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
Situación actual del Trámite o Servicio a simplificar			
4. Nombre del trámite o servicio (Si aplica)	Licencia de Motociclista (Tipo A) Reposición		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-017-A	Clasificación:	Trámite
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		

Metas del Programa de Mejora Regulatoria					
Acciones de simplificación					
Acciones de Simplificación	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación
1. Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de reposición de licencia	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avance de la digitalización: (Número de actividades realizadas/entre el número de actividades programadas) x 100	Lic. Jose Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	01 de Enero 2023	31 Diciembre 2023

Cronograma de actividades							
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.	Mapeo de procesos del trámite de renovación de licencia						
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización						
3.	Interoperabilidad del SATO con la ventanilla digital para validación de pagos						
4.	Pruebas de la plataforma de la ventanilla digital						
5.	Validación de trámite en ventanilla digital						
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital						
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital						
8.	Presentación al público de la ventanilla digital						

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i></p> <p>LSP. José Augusto Cardona Perera Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito</p>	<p>Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución</p> <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i></p> <p>Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas</p>
<p>Nombre y cargo del titular de la Institución</p> <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i></p> <p>Capitán De Navarrete M. D. E. M. Julio César Gómez Torres Secretario de Seguridad Ciudadana</p>	



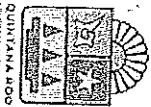
QUINTANA ROO

ANEXO 1 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA TRÁMITES Y SERVICIOS

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
4. Nombre del trámite o servicio (Si aplica)	Situación actual del Trámite o Servicio a simplificar		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-013-A	Clasificación:	Trámite
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		

Metas del Programa de Mejora Regulatoria		Acciones de simplificación																	
Acciones de Simplificación		Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación													
1.	Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de renovación de licencia	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avance de la digitalización: (Número de actividades realizadas/entre el número de actividades programadas) x 100	Lic. Jose Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	15 de Julio 2023	31 Diciembre 2023													
Cronograma de actividades																			
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
1.	Mapa de procesos del trámite de renovación de licencia																		
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización																		
3.	Interoperabilidad del SAT Q con la ventanilla digital para validación de pagos																		
4.	Pruebas de la plataforma de la ventanilla digital																		
5.	Validación de trámite en ventanilla digital																		
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital																		
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital																		
8.	Presentación al público de la ventanilla digital																		

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p>LSP. José Augusto Cardona Perera Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito</p>	<p>Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución</p> <p>Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas</p>	<p>Nombre y cargo del titular de la Institución</p> <p>Capitán De Naviera M. D.F. M. Julio César Gómez Torres Secretario de Seguridad Ciudadana</p>
---	--	---



QUINTANA ROO

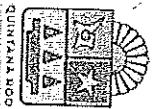
ANEXO 1 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA TRÁMITES Y SERVICIOS

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
4. Nombre del trámite o servicio (Si aplica)	Licencia de Automovilista (Tipo B) Reposición		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-014-A	Clasificación:	Trámite
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		

Metas del Programa de Mejora Regulatoria					
Acciones de Simplificación					
Acciones de Simplificación	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación
1. Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de reposición de licencia	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avance de la digitalización: (Número de actividades realizadas/entre el número de actividades programadas) x 100	Lic. Jose Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	15 de Julio de 2023	31 Diciembre 2023

Cronograma de actividades							
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.	Mapeo de procesos del trámite de renovación de licencia						
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización						
3.	Interoperabilidad del SATQ con la ventanilla digital para validación de pagos						
4.	Pruebas de la plataforma de la ventanilla digital						
5.	Validación de trámite en ventanilla digital						
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital						
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital						
8.	Presentación al público de la ventanilla digital						

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p>LSP. José Augusto Cardona Perera Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito</p>	<p>Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución</p> <p>Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas</p>
<p>Nombre y cargo del titular de la Institución</p> <p>Capitán De Navar M. D.E. M. Julio César Gómez Torres Secretario de Seguridad Ciudadana</p>	



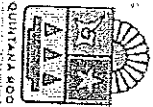
QUINTANA ROO

ANEXO 1 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA TRÁMITES Y SERVICIOS

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
Situación actual del Trámite o Servicio a simplificar			
4. Nombre del trámite o servicio. (Si aplica)	Licencia de Chofer (Tipo C) Renovación		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-010-A	Clasificación:	Trámite
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		

Metas del Programa de Mejora Regulatoria							
Acciones de simplificación							
Acciones de Simplificación	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de terminación		
1. Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de renovación de licencia	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avance de la digitalización: (Número de actividades realizadas/entre el número de actividades programadas) x 100	Lt. José Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	15 de julio de 2023	31 Diciembre 2023		
Cronograma de actividades							
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.	Mapo de procesos del trámite de renovación de licencia						
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización						
3.	Inoperabilidad del SATO con la ventanilla digital para validación de pagos						
4.	Pruebas de la plataforma de la ventanilla digital						
5.	Validación de trámite en ventanilla digital						
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital						
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital						
8.	Presentación al público de la ventanilla digital						

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p>LSP. José Augusto Cardona Perera Encargador de Despacho de la Dirección de Tránsito</p>	<p>Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución</p> <p>Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas</p>	<p>Nombre y cargo del titular de la Prestación</p> <p>Capitán De Navar, M. D. E. M. Julio César Gómez Torres Secretario de Seguridad Ciudadana</p>
---	---	---

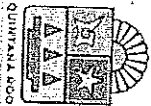


**ANEXO 1
FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA
TRAMITES Y SERVICIOS**

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
Situación actual del Trámite o Servicio a simplificar			
4. Nombre del trámite o servicio (Si aplica)	Licencia de Chofer (Tipo C) Reposición		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-011-A	Clasificación:	Trámite
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		

Metas del Programa de Mejora Regulatoria		Acciones de simplificación				
No.	Actividad programada	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación
Cronograma de actividades						
1.	Mapa de procesos del trámite de renovación de licencia					
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización					
3.	Interoperabilidad del SATO con la ventanilla digital para validación de pagos					
4.	Pruebas de la plataforma de la ventanilla digital					
5.	Validación de trámite en ventanilla digital					
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital					
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital					
8.	Presentación al público de la ventanilla digital					

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable LSP. José Augusto Cardona Perera Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito	Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas	Nombre y cargo del titular de la Institución Capitán De Navío I. M. D. E. M. Julio César González Torres Secretario de Seguridad Ciudadana
--	---	---



QUINTANA ROO

ANEXO 1 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA TRÁMITES Y SERVICIOS

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la Institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
Situación actual del trámite o Servicio a simplificar			
4. Nombre del trámite o servicio (Si aplica)	Constancia de no infracción licencia de conducir		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-028-A	Clasificación:	Servicio
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		

Metas del Programa de Mejora Regulatoria						
Acciones de Simplificación						
1.	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación	
1.	Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de constancia de no infracción de licencia de conducir	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avance de la digitalización: (Número de actividades realizadas/entre el número de actividades programadas) x 100	Lic. Jose Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	15 de julio 2023	31 Diciembre 2023

Cronograma de actividades							
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.	Mapeo de procesos del trámite de renovación de licencia						
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización						
3.	Interoperabilidad del SATO con la ventanilla digital para validación de pagos						
4.	Pruebas de la plataforma de la ventanilla digital						
5.	Validación de trámite en ventanilla digital						
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital						
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital						
8.	Presentación al público de la ventanilla digital						

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable

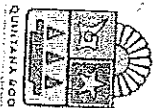
 LSP. José Augusto Cardona Perera
 Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito

Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución

 Mtro. Juan Luis Can Tejero
 Subsecretario de Planeación y Finanzas

Nombre y cargo del titular de la Institución

 Capitán De Navío J. M. D. E. M. Julio César Gómez Torres
 Secretario de Seguridad Ciudadana



QUINTANA ROO

ANEXO 1 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA TRÁMITES Y SERVICIOS


Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
4. Nombre del trámite o servicio (si aplica)	Situación actual del Trámite o Servicio a simplificar		
5. Homoclave en el catálogo Nacional	SSP-2021-1800-029-A	Clasificación:	Servicio
6. Unidad Administrativa responsable	Dirección de Tránsito		


Metas del Programa de Mejora Regulatoria						
Acciones de simplificación						
1.	Acciones de Simplificación	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación
1.	Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de constancia de no infracción para tarjeta de circulación	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avances de la digitalización: (Número de actividades realizadas/sobre el número de actividades programadas) x 100	Lc. Jose Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	15 de Julio 2023	31 Diciembre 2023

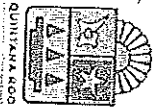
Cronograma de actividades							
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.	Mapeo de procesos del trámite de renovación de licencia						
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización						
3.	Interoperabilidad del SATQ con la ventanilla digital para validación de pagos						
4.	Pruebas de la plataforma de la ventanilla digital						
5.	Validación de trámite en ventanilla digital						
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital						
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital						
8.	Presentación al público de la ventanilla digital						

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable

 LSP. José Augusto Cardona Perera
 Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito

Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución

 Mtro. Juan Luis Can Tejero
 Subsecretario de Planeación y Finanzas

Nombre y cargo del titular de la Institución

 Capitán De Navío L. M. J. E. M.
 Julio César Domínguez Torres
 Secretario de Seguridad Ciudadana



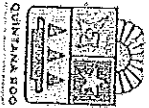
QUINTANA ROO

ANEXO 1 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA TRÁMITES Y SERVICIOS

Homoclave del formato CEMER-PMR-001		Fecha de publicación del formato en el POE				
Datos Generales						
1. Nombre de la Institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana					
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero					
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana					
4. Nombre del trámite o servicio (Si aplica)	Situación actual del Trámite o Servicio a simplificar					
5. Homoclave en el catálogo Nacional	Libreración de documentos por fallas al reglamento de tránsito (Licencia de conducir, Tarjeta de Circulación o Placa del vehículo)					
6. Unidad Administrativa responsable	SSP-2021-1800-010-A	Clasificación:	Servicio			
Dirección de Tránsito						
Metas del Programa de Mejora Regulatoria						
Acciones de simplificación						
1.	Acciones de simplificación	Meta	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de terminación
	Habilitar el uso de herramientas electrónicas para la solicitud de liberación de documentos por fallas al reglamento de tránsito (licencia de conducir, tarjeta de circulación o placa de vehículo)	Servicio digitalizado a un nivel tres de digitalización	Porcentaje de avance de la digitalización: (Número de actividades realizadas entre el número de actividades programadas) x 100	Lc. Jose Augusto Cardona Perera / Director de Tránsito	15 de julio 2023	31 Diciembre 2023

Cronograma de actividades							
No.	Actividad programada	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.	Mapeo de procesos del trámite de renovación de licencia						
2.	Celebrar reuniones de trabajo con la empresa encargada de digitalizar el trámite para verificar la propuesta de digitalización						
3.	Interoperabilidad del SAT Q con la ventanilla digital para validación de pagos						
4.	Puebas de la plataforma de la ventanilla digital						
5.	Validación de trámite en ventanilla digital						
6.	Capacitación y pruebas con los funcionarios para el manejo de la ventanilla digital						
7.	Entrega de contraseñas e información de la ventanilla digital						
8.	Presentación al público de la ventanilla digital						

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p>LSP. José Augusto Cardona Perera Encargado de Despacho de la Dirección de Tránsito</p>	<p>Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución</p> <p>Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas</p>	<p>Nombre y cargo del titular de la Institución</p> <p>Capitán De Navío J.M. D. E. M. Julio César Gómez Torres Secretario de Seguridad Ciudadana</p>
---	--	--



ANEXO 2 FORMATO DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA REGULACIONES

Homoclave del formato CEMER-PMR-002		Fecha de publicación del formato en el POE	
Datos Generales			
1. Nombre de la institución	Secretaría de Seguridad Ciudadana		
2. Nombre del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria	Mtro. Juan Luis Can Tejero		
3. Cargo	Subsecretario de Planeación y Finanzas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
<i>Situación actual de la regulación</i>			
4. Nombre de la regulación	Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana		
5. Tipo de ordenamiento jurídico	Reglamento Interior		
6. Fecha de publicación de la regulación:	31/12/2023	Fecha de última actualización:	N/A

Propuestas de mejora		Metas del Programa de Mejora Regulatoria	
Acción Regulatoria	Indicadores de resultado	Responsable	Fecha de inicio
1. Actualizar el Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana	Reformar	Lic. Axel Miguel Velázquez Sedas Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.	21/10/2023
	Porcentaje de avance en la emisión de la regulación (Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas)*100		31/12/2023

Cronograma de actividades		Año											
No.	Actividad programada	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
1.	Elaborar el Proyecto de Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana												
2.	Solicitar el Análisis de Impacto Regulatorio a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria (CEMER)												
3.	Aprobar y validar por las autoridades correspondientes el Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana												
4.	Publicación en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana												

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable Lic. Axel Miguel Velázquez Sedas Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Nombre y cargo del Responsable Oficial de Mejora Regulatoria de la Institución Mtro. Juan Luis Can Tejero Subsecretario de Planeación y Finanzas	Nombre y cargo del titular de la Institución Capitán de Navío, IM, D.E.M., Julio César Gómez Torres Secretario de Seguridad Ciudadana
---	--	---