

# Recepción de recursos de revisión en contra de respuestas o falta de respuestas a solicitudes de información pública y/o del ejercicio de derechos ARCO..

**Homoclave:** AGEPRO-2021-1806-013-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Otro

**Dependencia:** AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATEGICOS

**Unidad administrativa:** UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal 📍 Quintana Roo

Conocías que puedes interponer tu Recurso de Revisión derivado de las respuestas o falta de respuestas por parte de la AGEPRO a tus solicitudes de información pública y/o tus solicitudes de ejercicio de derechos ARCO que sea de competencia de la AGEPRO, misma que se recepcionará y remitirá al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo para su seguimiento.

## ✓ Requisitos

### 1 Escrito libre

#### Detalle

**Descripción:** El escrito libre para la interposición de Recursos de Revisión en materia de Protección de Datos Personales, deberá de cumplir con los requisitos señalados en el artículo 117, en su caso 107 ,108, y 109 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 117

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

### 2 Escrito libre

#### Detalle

**Descripción:** El escrito libre para la interposición de Recursos de Revisión en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá de cumplir con los requisitos señalados en el artículo 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 170

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

## 📄 Formato

No se presenta formato

## ➔ Pasos

Presencial

- 1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la AGEPRO su escrito libre que corresponda.

## 💰 Costos

## Gratuito

### Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Dependerá de la resolución que emita el IDAIPQROO.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Tercero con carta poder
- Representante legal
- Otro: Titular de los Datos Personales.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cualquier persona o a través de su representante(en caso de solicitudes de información pública), y/o el titular por sí mismo o a través de su representante legal (en el caso de solicitudes del ejercicio de derechos ARCO), podrá presentar un recurso de revisión en contra de las respuestas o falta de respuesta a solicitudes de información pública y/o de derechos ARCO ante la Unidad de Transparencia de la AGEPRO, en contra de las respuestas o falta de respuesta a solicitudes de información pública y/o de derechos ARCO que sean del ámbito de competencia, mismo que recepcionaremos y remitiremos al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo al día siguiente para que se realice el procedimiento correspondiente.

**El trámite o servicio se realiza cuando una empresa se encuentra en:** Ninguna de las anteriores

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** PALOMA LETICIA DEL SOCORRO HERRERA PÉREZ

**Cargo:** TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Correo electrónico:** unidad.transparencia@agepro.gob.mx

**Teléfono:** (983) 129-2533

**Ext:** 1051

### Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 115

**Párrafo:** TERCERO

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 106

**Fracción:** I

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 168

---

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 171

**Fracción:** I

**Inciso:** a)

---

 **Estadística**

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

 **Información adicional**

**Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

Los recursos de revisión recepcionados en la Unidad de Transparencia de la AGEPRO serán turnados al Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo, para que éste realice lo correspondiente.

**Última modificación del trámite o servicio:** 22 febrero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

IGNACIO COMONFORT 0 Del Bosque Chetumal C.P.77019

# Recepción de denuncias por incumplimiento a la publicación de las obligaciones de transparencia.

**Homoclave:** AGEPRO-2021-1806-014-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Otro

**Dependencia:** AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATEGICOS

**Unidad administrativa:** UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal 📍 Quintana Roo

Conocías que tienes el derecho de interponer tu denuncia por el incumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia de la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo, misma que recepcionaremos y remitiremos al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del estado de Quintana Roo al día siguiente para que se realice el procedimiento correspondiente.

## ✓ Requisitos

### 1 Escrito libre

#### Detalle

**Descripción:** Deberá contener; 1. Nombre del sujeto obligado denunciado; 2. Descripción clara y precisa del incumplimiento denunciado; 3. La persona denunciante podrá adjuntar los medios de prueba que estime necesarios para respaldar el incumplimiento denunciado; 4. En caso de que la denuncia se presente por escrito, el denunciante deberá señalar el domicilio en la jurisdicción que corresponda o la dirección de correo electrónico para recibir notificaciones, y 5. El nombre de la persona denunciante y, opcionalmente, su perfil, únicamente para propósitos estadísticos. Esta información será proporcionada por la persona denunciante de manera voluntaria. En ningún caso el dato sobre el nombre y el perfil podrán ser un requisito para la procedencia y trámite de la denuncia.

**Forma parte del formato:** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 114

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

## 📄 Formato

No se presenta formato

## ➔ Pasos

Presencial

- 1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo, su denuncia por escrito de conformidad con el artículo 114 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

## 💰 Costos

**Gratuito**

## 🕒 Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Dependerá de la resolución que emita el IDAIPQROO.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

#### Lo puede solicitar:

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Tercero con carta poder
- Representante legal

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cualquier persona o a través de su representante, podrá presentar la denuncia ante la Unidad de Transparencia de la AGEPRO, por la falta de publicación de las Obligaciones Previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, misma que recepcionaremos y remitiremos al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo al día siguiente para que se realice el procedimiento correspondiente.

**El trámite o servicio se realiza cuando una empresa se encuentra en:** Ninguna de las anteriores

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:-** PALOMA LETICIA DEL SOCORRO HERRERA PÉREZ

**Cargo:** TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Correo electrónico:** unidad.transparencia@agepro.gob.mx

**Teléfono:** (983) 129-2533

**Ext:** 1051

### Fundamento jurídico

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 113

**Fracción:** II

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 113

**Fracción:** II

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 112

### Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

### Información adicional

#### Información que sea útil para que el interesado realice el trámite

En caso de presentar la Denuncia por incumplimiento a la publicación de las obligaciones de transparencia, es importante verificar el Capítulo VI, "De la Denuncia Por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia", previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Las denuncias recepcionadas por la Unidad de

Transparencia de la AGEPRO de conformidad con el artículo 113 fracción II de la ley antes citada, serán remitidas a el Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 22 febrero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

IGNACIO COMONFORT 0 Del Bosque Chetumal C.P.77019

## Orientación y asesoría en materia de acceso a la información pública y para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales (ARCO).

**Homoclave:** AGEPRO-2021-1806-010-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Asesoría

**Dependencia:** AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

**Unidad administrativa:** UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal 📍 Quintana Roo

Auxiliar y asesorar a la ciudadanía que tengan la inquietud de solicitar, buscar, recabar, investigar información pública o para el ejercicio de su derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales (ARCO), que derivado de las atribuciones, facultades y competencias se encuentre en posesión de la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo, y en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes que podrían proporcionar la información de su interés conforme a la normatividad aplicable.

### **Formato**

No se presenta formato

### **Pasos**

Presencial

1 Acudir a las oficinas de la Unidad de Transparencia de la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo.

### **Costos**

**Gratuito**

### **Plazo**

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** No aplica

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### **Vigencia**

**Vigencia:** no aplica

### **Fundamento Jurídico**

### **¿Quién puede solicitarlo?**

**Lo puede solicitar:**

- Otro: Ciudadanía en General

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cuando la ciudadanía quiera elaborar su solicitud de acceso a la información pública y/o para el ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales (ARCO), y en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable.

**El trámite o servicio se realiza cuando una empresa se encuentra en:** Ninguna de las anteriores

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 50%; padding: 5px 10px;">No</span>

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** PALOMA LETICIA DEL SOCORRO HERRERA PÉREZ

**Cargo:** TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Correo electrónico:** unidad.transparencia@agepro.gob.mx

**Teléfono:** (983) 129-2533

**Ext:** 1051

### Fundamento jurídico

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 66

**Fracción:** III

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 64

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 64

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 66

**Fracción:** III

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 83

**Fracción:** III

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 142

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 97

**Fracción:** I

### Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

**Última modificación del trámite o servicio:** 22 febrero 2023

#### ¿Dónde realizarlo?

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

IGNACIO COMONFORT 0 Del Bosque Chetumal C.P.77019



## Solicitudes de acceso a la información pública.

**Homoclave:** AGEPRO-2021-1806-011-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Solicitud

**Dependencia:** AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

**Unidad administrativa:** UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal Quintana Roo

Sabías que tienes el derecho de conocer la información pública que se encuentra en poder de la Agencia de Proyectos Estratégicos de Estado de Quintana Roo, derivado del ejercicio de sus atribuciones y competencias encomendadas. Utiliza tu derecho para conocer la información que genera la Agencia de Proyectos Estratégicos de Estado de Quintana Roo.

### ✓ Requisitos

#### 1 Escrito Libre (de solicitud o petición)

##### Detalle

**Descripción:** No se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes: Nombre o, en su caso, los datos generales de su representante, tratándose de personas morales, su denominación; así como el nombre y datos generales de su representante; Domicilio o medio para recibir notificaciones; La descripción de la información solicitada; Cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, y La modalidad en la que prefiere se otorgue el acceso a la información, la cual podrá ser verbal, siempre y cuando sea para fines de orientación, mediante consulta directa, mediante la expedición de copias simples o certificadas o la reproducción en cualquier otro medio, incluidos los electrónicos.

**Forma parte del formato:** No

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 146

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

### 📄 Formato

No se presenta formato

### ➔ Pasos

#### Presencial

1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la AGEPRO su escrito libre de solicitud de información.

#### Medios electrónicos

#### Medios alternativos

1 Redactar la Solicitud de Información Pública, dirigida y enviada a la dirección electrónica de la Unidad de Transparencia de la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo.

2 Enviar el correo electrónico (unidad.transparencia@agepro.gob.mx)

1 Introducir en un sobre la solicitud de información, escribir por delante del sobre el nombre del titular de la unidad de transparencia de la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo (datos del destinatario) y luego la dirección con el código postal.

2 Por detrás, debes escribir tu nombre, apellidos y dirección, es decir, los datos de quien envía la carta (remitante).

3 Entrega el sobre a la empresa de tu elección para el envío de tu solicitud de información.

### 💰 Costos

Gratuito

**¿En dónde puedo realizar el pago?** En las oficinas, En caso aplicable, los datos bancarios serán proporcionados en la respuesta.

**Descripción del medio de pago:** al correo [unidad.transparencia@agepro.gob.mx](mailto:unidad.transparencia@agepro.gob.mx)

**Etapas del trámite o servicio en que se realiza o se puede realizar el pago:** Posterior a la resolución

## Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** 10 Días hábiles

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** 5 Días hábiles

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** 10 Días hábiles

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 154

**Párrafo:** Primero

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Cuando los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir al solicitante, por una sola vez para que indique otros elementos o corrija los datos proporcionados o bien, precise uno o varios requerimientos de información. La solicitud se tendrá por no presentada cuando los solicitantes no atiendan el requerimiento de información adicional. En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte del requerimiento. Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán declararlo y comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes. Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Puede existir información solicitada que no se encuentre dentro de los archivos de la AGEPRO, sea información clasificada, o cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## Vigencia

**Vigencia:** no aplica

## Fundamento Jurídico

## ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Tercero con carta poder
- Representante legal

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cuando la persona considere de su interés ejercer su derecho para acceder a la información pública en posesión de la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo.

**El trámite o servicio se realiza cuando una empresa se encuentra en:** Ninguna de las anteriores

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:-** PALOMA LETICIA DEL SOCORRO HERRERA PÉREZ

**Cargo:** TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Correo electrónico:** [unidad.transparencia@agepro.gob.mx](mailto:unidad.transparencia@agepro.gob.mx)

**Teléfono:** (983) 129-2533

**Ext:** 1051

## Fundamento jurídico

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 145  
**Fracción:** IV  
**Inciso:** b)

#### Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 150  
**Párrafo:** PRIMERO

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 145  
**Fracción:** I  
**Inciso:** b) y c)

#### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 159

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 143

#### Fundamento del plazo máximo

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 154  
**Párrafo:** Primero

#### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 150

#### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 158

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 66  
**Fracción:** II

#### Fundamento del plazo para cumplir con prevención

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 150  
**Párrafo:** PRIMERO

## Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 137

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

## Información adicional

### Información que sea útil para que el interesado realice el trámite

I.-El derecho de acceso a la información es gratuito. Los costos de reproducción y envío se sujetará a lo establecido en la Ley de Derechos para el Estado de Quintana Roo señalado en su artículo 122.

II.-Los requisitos señalados en el presente, respecto al nombre o, en su caso, los datos generales

de su representante, y cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, será proporcionada por el solicitante de manera opcional y, en ningún caso, podrá ser un requisito indispensable para la procedencia de la solicitud, esto en términos del artículo 146 último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. III.- El procedimiento realizado para la atención a las solicitudes estará regido por lo señalado en el Título Octavo denominado Procedimiento de Acceso a la Información Pública, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 22 febrero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

IGNACIO COMONFORT 0 Del Bosque Chetumal C.P.77019

## Solicitudes para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de los datos personales.

**Homoclave:** AGEPRO-2021-1806-012-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Solicitud

**Dependencia:** AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

**Unidad administrativa:** UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal Quintana Roo

Sabías que tienes el derecho de solicitar el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición sobre el tratamiento de tus datos personales, ante la Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo, siempre y cuando ésta tenga en su posesión dichos datos.

### ✓ Requisitos

#### 1 Escrito Libre (de solicitud o petición)

##### Detalle

**Descripción:** No podrán imponerse mayores requisitos que los siguientes: I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones; II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante; III. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; IV. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y V. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

**Forma parte del formato:** No

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 57

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

### 📄 Formato

No se presenta formato

### ➔ Pasos

Presencial

1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la AGEPRO su escrito libre de solicitud de información.

Medios electrónicos

Medios alternativos

1 Introducir en un sobre la solicitud, escribir por delante del sobre el nombre del titular de la Unidad de Transparencia de la AGEPRO (datos del destinatario) y luego la dirección con el código postal .

2 Por detrás, debes escribir tu nombre, apellidos y dirección, es decir, los datos de quien envía la carta (remitente).

3 Entregar el sobre a la empresa de tu lección para el envío de tu solicitud.

1 Redactar la solicitud dirigida a la Unidad de Transparencia de la AGEPRO.

2 Agregar el correo electrónico del contacto oficial para quien va dirigido la solicitud (unidad.transparencia@agepro.gob.mx) y proceder a enviar el correo electrónico.

### 💰 Costos

## Gratuito

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 55

**Párrafo:** PRIMERO

**Etapas del trámite o servicio en que se realiza o se puede realizar el pago:** Posterior a la resolución

### Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** 20 Días hábiles

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** 5 Días hábiles

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** 10 Días hábiles

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 56

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Para el ejercicio de los derechos ARCO será necesario acreditar la identidad del titular, y en su caso, la identidad y personalidad con la que actúe el representante. Tratándose de una solicitud de acceso a datos personales, el titular deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan. El responsable (AGEPRO) deberá atender la solicitud en la modalidad requerida por el titular, salvo que exista una imposibilidad física o jurídica que lo limite a reproducir los datos personales en dicha modalidad, en este caso deberá ofrecer otras modalidades de entrega de los datos personales fundando y motivando dicha actuación. En el caso de solicitudes de rectificación de datos personales el titular deberá indicar, además de lo señalado en las fracciones anteriores del presente artículo las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición. Con relación a una solicitud de cancelación, el titular deberá señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos personales en los archivos, registros o bases de datos del responsable. Con relación a una solicitud de oposición, el titular deberá manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo lleven a solicitar el cese en el tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de oposición. En el caso de la solicitud de protección de datos no satisfaga alguno de los requisitos señalados en la presente cédula y no se cuenten con elementos para subsanarla se prevendrá al titular.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Otro: Titular de los datos personales.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** En todo momento el titular o su representante podrán solicitar al responsable, el acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de los datos personales que le conciernen, de conformidad con lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo. El ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO no es requisito previo, ni impide el ejercicio de otro. I.-El titular tendrá derecho de acceder a sus datos personales que obren en posesión del responsable (AGEPRO), así como conocer la información relacionada con las condiciones, generalidades y particularidades de su tratamiento. II.-El titular tendrá derecho a solicitar al responsable (AGEPRO) la rectificación o corrección de sus datos personales, cuando éstos resulten ser inexactos, incompletos o no se encuentren actualizados. III.-El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable (AGEPRO), a fin de que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último. IV.-El titular podrá oponerse al tratamiento de sus datos personales o exigir que se cese en el mismo, cuando: IV. I. Exista una causa legítima y su situación específica así lo requiera, lo cual implica que aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al titular, o IV. II. Sus datos personales sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** PALOMA LETICIA DEL SOCORRO HERRERA PÉREZ

**Cargo:** TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Correo electrónico:** unidad.transparencia@agepro.gob.mx

**Teléfono:** (983) 129-2533

**Ext:** 1051

## Fundamento jurídico

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** SEXTO

### Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** PRIMERO

### Fundamento del monto o derechos

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 55

**Párrafo:** PRIMERO

### Fundamento del plazo para cumplir con prevención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** PRIMERO

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** Sexto

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 97

**Fracción:** II

### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 53

### Fundamento del plazo máximo

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 56

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

## Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

**i Información adicional**

**Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

De conformidad con el artículo 55 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados solo podrán realizarse cobros para recuperar los costos de reproducción, certificación o envío, conforme a lo establecido en la Ley de Derechos para el Estado de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 22 febrero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

IGNACIO COMONFORT 0 Del Bosque Chetumal C.P.77019