

## ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI) DEL INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO (IFEQROO)

En la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, siendo las 09:30 horas, del 23 del mes de marzo del año dos mil veintitrés, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI) de manera presencial en la oficina de la Unidad de Transparencia del Instituto de Infraestructura Física Educativa del Estado de Quintana Roo ubicada en avenida Insurgentes, número 386, colonia 20 de noviembre, C.P. 77038. Chetumal, Quintana Roo, México, con el propósito de llevar a cabo la primera sesión ordinaria 2023; estando presentes la C. Dorian Hugueth Cu Rueda, Presidenta del Comité y Jefa de Oficina de Seguimiento de Auditorías, la Lic. Diana Laura Paredes Madero, Secretaria Ejecutiva del COEPCI, y Secretaria Particular, el Maestro Miguel Tlapa García, Titular de la Unidad de Transparencia, Arq. Martín Benjamín Olivares Medina, Jefe de Oficina de Normatividad y Licitación de Obra Pública, Lic. Martha Maribel Peña Balan, Secretaria Ejecutiva, Lic. José Julián Caamal Cheluja, Jefe de Departamento de Informática, Miembros Propietarios del COEPCI; en cumplimiento con el artículo 29 y 31 párrafo primero, de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de las Personas Servidoras Públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Poder Ejecutivo, misma que se celebrará acorde con el siguiente:

### ORDEN DEL DIA

- I. Lista de Asistencia y verificación de quorum legal
- II. Consideración y aprobación, en su caso, del orden del día.
- III. Seguimiento de acuerdos de la sesión anterior
- IV. Presentación y aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI) 2023.
- V. Presentación y aprobación, en su caso, del Programa de Trabajo 2023
- VI. Asuntos Generales, y
- VII. Clausura de la sesión

- I. Lista de Asistencia y verificación de quorum legal. La Secretaria Ejecutiva en uso de la voz da una cordial bienvenida a los asistentes y procede al pase de lista conforme al (Punto I del orden del día), encontrándose presentes todos los integrantes del Comité, se declara quórum legal para que tenga verificativo la presente sesión.

II. Consideración y aprobación, en su caso, del orden del día.

La Secretaria Ejecutiva en uso de la voz manifiesta: En este acto se hace lectura del orden del día propuesto, solicitando la manifestación de aprobación de este, por lo que una vez que todos los integrantes han levantado la mano del modo acostumbrado se tiene por aprobado el mismo por la mayoría de los votos.

III. Seguimiento de acuerdos de la sesión anterior. Acto seguido en uso de la voz, la Secretaria Ejecutiva manifiesta que se cuenta con un acuerdo, el cual se le dio seguimiento conforme a lo siguiente:

No. de Acuerdo	Acuerdo	Responsable	Fecha Limite	ESTATUS
IFEQROO/CE/SE/001/2023	Difundir el Informe anual 2022 en la Página de Internet de la entidad	Arq. Martín Benjamín Olivares Medina Miembro Propietario del COEPCI	30 de marzo 2023	Cumplido

No habiendo más comentarios, la Secretaria Ejecutiva somete a votación de los integrantes del Comité la aprobación del presente acuerdo, resultando aprobado por unanimidad de los asistentes.

IV. Presentación y aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI) 2023. En este punto, Secretaria Ejecutiva, propuso al comité el calendario para las sesiones ordinarias 2023:

CALENDARIO DE SESIONES 2023					
		III		IV	
ORGANISMOS	CONCEPTO	FECHA / HORA			
JUNTA DE GOBIERNO	ORDINARIA	23 de marzo 13:00 p. m.	25 de mayo 13:00 p. m.	23 de agosto 13:00 p. m.	23 de noviembre 13:00 p. m.
COEPCI	ORDINARIA	23 de marzo 09:30 a. m.	24 de mayo 09:30 a. m.	22 de agosto 09:30 a. m.	
COCODI	ORDINARIA	31 de marzo 11:00 a. m.	02 de junio 11:00 a. m.	01 de septiembre 11:00 a. m.	01 de diciembre 11:00 a. m.

También manifestó que las fechas propuestas se encuentran acordes a las fechas programadas para la Junta de Gobierno Institucional y Comité de Control y desempeño Institucional; acto seguido lo somete para la aprobación de los asistentes, resultando aprobado por unanimidad de votos.

- V. Presentación y aprobación, en su caso, del Programa de Trabajo 2023. La Presidenta del Comité, en virtud de la importancia de dar seguimiento a las actividades propias del funcionamiento del comité, propone a los integrantes desempeñar determinadas funciones que permitan dar seguimiento e informar al personal del Instituto.

En virtud de lo anterior, los integrantes del Comité señalan que a través de la Página Institucional se continuará realizando la difusión del Código de Conducta, publicación de las actas de sesiones celebradas, así como los documentos de interés para la promoción e informe de resultados obtenidos de los diversos eventos y actos programados, quedando a cargo del Arq. Martín Benjamín Olivares Medina, y del Lic. José Julián Caamal Cheluja, la difusión, actualización, presentación, antecedentes e información que se publicará en la Página Institucional; en cuanto al rubro de normatividad se acuerda que sea el Maestro Miguel Tlapa García, quien revise, integre las leyes, acuerdos así como los Códigos y Protocolos, con la finalidad de que los Servidores Públicos, así como proveedores y contratistas, tengan acceso a los documentos que rigen la ética institucional, y la Lic. Martha Maribel Peña Balañ, propondrá, y gestionará, los diversos cursos de capacitación para todo el personal del Instituto, siempre acorde a los lineamientos y objetivos del Comité y en cuanto a los eventos y actividades, estos quedaran a cargo de la C. Dorian Hugueth Cu Rueda.

En ese sentido los integrantes proponen los siguientes temas para el Programa de trabajo 2023:



SEQ  
SERVICIOS  
EDUCATIVOS  
DE QUINTANA ROO



IFEQROO  
INSTITUTO DE  
EFECTIVIDAD  
PÚBLICA EDUCATIVA  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

### Normatividad

Tema	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.
Revisión del Código de Conducta									
Presentar ante el COEPCI el Código de Conducta									
Presentar ante la Junta de Gobierno el Código de Conducta para su Aprobación									



IFEQROO  
INSTITUTO DE  
EFECTIVIDAD  
PÚBLICA EDUCATIVA  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

*[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]*

### Eventos

Tema	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.
Dar tarjeta de felicitación y detalle a los cumpleaños.									
Difusión cada primer día de mes de todos los cumpleaños del mes correspondiente.									
Conmemoración del Día de la Ética									
Conmemoración de la creación del COEPCI.									
Plática en las áreas del Instituto para difusión de las actividades del COEPCI.									
Rally deportivo para fomentar el contacto cercano y sincero con los servidores públicos del Instituto									

### Actualización del Sistema

Tema	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.
Carga para difusión del Código de Conducta actualizado									
Carga para promover las capacitaciones a realizar									
Carga para promover los resultados de las capacitaciones realizadas									
Carga para promover las responsabilidades y principios de ética en el Servicio Público, y los valores que deben observar los Servidores Públicos									
Carga para difusión del Manual y formato de quejas y denuncias									
Carga para promover los diversos eventos y actos a realizar									
Carga para informar los resultados de los diversos eventos y actos realizados									

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

## Capacitación

Tema	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.
Corrupción	Invitación a todo el personal del IFEQROO		X				X		X
Diplomado en Resolución de Conflictos para la cultura de paz y la Cohesión social.	Invitación a todo el personal del IFEQROO								
Excelencia en el Servicio Público	Invitación a todo el personal del IFEQROO								
Código de Ética y Sistema Anticorrupción	Invitación a todo el personal del IFEQROO								

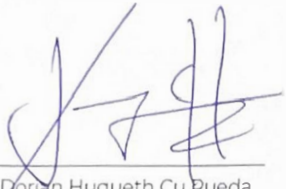
Concluida la presentación del programa de trabajo 2023, y no habiendo manifestación alguna, se procede a su aprobación, resultando aprobado por unanimidad de votos.

- VI. Asuntos Generales, y. En este punto, los miembros del comité propusieron diseñar formulario para la atención de las Delaciones que llegaran a ingresar al buzón físico, y presentarlo en la próxima sesión; la Secretaria Ejecutiva en uso de la voz, pregunta si hay algún asunto a tratar, a lo cual los miembros del comité manifiestan que no existe otro punto a tratar, resultando aprobado por unanimidad de votos.

- VII. Clausura de la Sesión.

Una vez concluido el punto anterior, en uso de la voz la secretaria ejecutiva, señaló a los presentes que no existe otro punto que tratar en la presente sesión, por lo que declara la conclusión de esta, siendo las 10:40 am, del mismo día de su inicio.

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

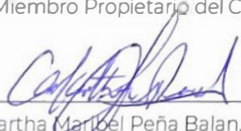


C. Dorlan Hugueth Cu Rueda,  
Jefa de Oficina de Seguimiento de Auditorías  
y Presidenta del COEPCI.



Lic. Diana Laura Paredes Madero,  
Secretaria Particular y  
Secretaria Ejecutiva del COEPCI

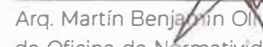
Mtro. Miguel Tiapa García  
Titular de la Unidad de Transparencia y  
Acceso a la Información Pública  
Miembro Propietario del COEPCI



Lic. Martha Maribel Peña Balan, Secretaria  
Ejecutiva y  
Miembro Propietario del COEPCI



Lic. José Julián Caamal Cheluja,  
Jefe de Dpto. de Informática Miembro  
Propietario del COEPCI



Arq. Martín Benjamín Olivares Medina, Jefe  
de Oficina de Normatividad y Licitación de  
Obra Pública Miembro Propietario del  
COEPCI