

## SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA. N/A

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-001-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Solicitud

**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** **Administración Pública Estatal**

 Quintana Roo

Sabías que tienes el derecho de conocer la información pública que se encuentra en poder de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas Estatal derivado del ejercicio de sus atribuciones y competencias encomendadas. Utiliza tu derecho para conocer la información que genera la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas Estatal, en los términos dispuestos por la normatividad aplicable.

### ✓ Requisitos

#### 1 Escrito Libre (de solicitud o petición)

##### Detalle

**Descripción:** No se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes: Nombre o, en su caso, los datos generales de su representante, tratándose de personas morales, su denominación; así como el nombre y datos generales de su representante; Domicilio o medio para recibir notificaciones; La descripción de la información solicitada; Cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, y La modalidad en la que prefiere se otorgue el acceso a la información, la cual podrá ser verbal, siempre y cuando sea para fines de orientación, mediante consulta directa, mediante la expedición de copias simples o certificadas o la reproducción en cualquier otro medio, incluidos los electrónicos.

**Forma parte del formato:** No

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 146

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

### 📄 Formato

No se presenta formato

### ➔ Pasos

#### Presencial

1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO su escrito libre de solicitud de información.

#### Medios electrónicos

#### Medios alternativos

1 Introducir en un sobre la solicitud de información, escribir por delante del sobre el nombre del titular de la unidad de transparencia de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas (datos del destinatario) y luego la dirección con el código postal.

2 Por detrás del sobre, debes escribir tu nombre, apellidos y dirección, es decir, los datos de quien envía la carta (remitente).

3 Entrega el sobre a la empresa de mensajería y paquetería de tu elección para el envío de tu solicitud de información.

1 Redactar la Solicitud de Información Pública, dirigida y enviada a la dirección electrónica de la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO.

2 Enviar el correo electrónico (transparencia.ceaveqroo@gmail.com).

### 💰 Costos

**Gratuito**

## Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver: 10 Días hábiles**

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: 5 Días hábiles**

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: 10 Días hábiles**

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 154

**Párrafo:** PRIMERO

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Cuando los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir al solicitante, por una sola vez para que indique otros elementos o corrija los datos proporcionados o bien, precise uno o varios requerimientos de información. La solicitud se tendrá por no presentada cuando los solicitantes no atiendan el requerimiento de información adicional. En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte del requerimiento. Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán declararlo y comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes. Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Puede existir información solicitada que no se encuentre dentro de los archivos de la CEAVEQROO, sea información clasificada, o cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## Vigencia

**Vigencia:** no aplica

## Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Tercero con carta poder
- Representante legal
- Otro: Ciudadanía en general.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cuando la persona considere de su interés ejercer su derecho para acceder a la información pública en posesión de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas Estatal.

**El trámite o servicio se realiza cuando una empresa se encuentra en:** Ninguna de las anteriores

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** CAROLINA TORRES SAUCEDO

**Cargo:** DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN

**Correo electrónico:** transparenciaceaveqroo@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5014

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Extensión 5014\_\_\_\_, Quintana Roo

## Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 143

---

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 145

**Fracción:** IV

**Inciso:** b)

---

**Fundamento del plazo para cumplir con prevención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 150

**Párrafo:** PRIMERO

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 66

**Fracción:** II

---

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 145

**Fracción:** I

**Inciso:** b) y C)

---

**Fundamento del criterio de resolución**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 159

---

**Fundamento del plazo de prevención al Solicitante**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 150

**Párrafo:** PRIMERO

---

**Fundamento del criterio de resolución**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 158

---

**Fundamento del plazo máximo**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 154

**Párrafo:** PRIMERO

---

**Fundamento del criterio de resolución**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 150

---

 **Estadística**

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

 **Información adicional**

**Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

I.-El derecho de acceso a la información es gratuito. Los costos de reproducción y envío se sujetará a lo establecido en la Ley de Derechos para el Estado de Quintana Roo señalado en su artículo 122.

II.-Los requisitos señalados en el presente, respecto al nombre o, en su caso, los datos generales de su representante, y cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, será proporcionada por el solicitante de manera opcional y, en ningún caso, podrá ser un requisito indispensable para la procedencia de la solicitud, esto en términos del artículo 146 último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. III.- El procedimiento realizado para la atención a las solicitudes estará regido por lo señalado en el Título Octavo denominado Procedimiento de Acceso a la Información Pública, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 17 enero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

Primo de Verdad entre Morelos y Emiliano Zapata 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

## RECEPCION DE DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO A LA PUBLICACION DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA.

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-008-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Otro

**Dependencia:** COMISION EJECUTIVA DE ATENCION A VICTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Unidad administrativa:** DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal

Quintana Roo

CONOCÍAS QUE TIENES EL DERECHO DE INTERPONER TU DENUNCIA POR EL INCUMPLIMIENTO DE LA PUBLICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE LA COMISIÓN EJECUTIVA ESTATAL DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS, MISMA QUE RECEPCIONAREMOS Y REMITIREMOS AL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO AL DÍA SIGUIENTE PARA QUE SE REALICE EL PROCEDIMIENTO CORRESPONDIENTE.

### ✓ Requisitos

#### 1 Escrito libre

##### Detalle

**Descripción:** Deberá contener; 1. Nombre del sujeto obligado denunciado; 2. Descripción clara y precisa del incumplimiento denunciado; 3. La persona denunciante podrá adjuntar los medios de prueba que estime necesarios para respaldar el incumplimiento denunciado; 4. En caso de que la denuncia se presente por escrito, el denunciante deberá señalar el domicilio en la jurisdicción que corresponda o la dirección de correo electrónico para recibir notificaciones, y 5. El nombre de la persona denunciante y, opcionalmente, su perfil, únicamente para propósitos estadísticos. Esta información será proporcionada por la persona denunciante de manera voluntaria. En ningún caso el dato sobre el nombre y el perfil podrán ser un requisito para la procedencia y trámite de la denuncia.

**Forma parte del formato:** No

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 114

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

### 📄 Formato

No se presenta formato

### ➡ Pasos

Presencial

1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO su denuncia por escrito de conformidad con el artículo 114 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

### 💰 Costos

Gratuito

### 🕒 Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Dependerá de la

resolución que emita el IDAIPQROO.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Tercero con carta poder
- Representante legal

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cualquier persona o a través de su representante, podrá presentar la denuncia ante la Unidad de Transparencia de esta Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo, por la falta de publicación de las Obligaciones Previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, misma que recepcionaremos y remitiremos al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo al día siguiente para que se realice el procedimiento correspondiente.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:-** CAROLINA TORRES SAUCEDO

**Cargo:** DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN

**Correo electrónico:** transparenciaceaveqroo@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5014

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Extensión 5014\_\_\_\_, Quintana Roo

### Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 113

**Fracción:** II

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 112

**Otro:** 113

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 113

**Fracción:** II

### Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

### Información adicional

**Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

En caso de presentar la Denuncia por incumplimiento a la publicación de las obligaciones de

transparencia, es importante verificar el Capítulo VI, "De la Denuncia Por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia", previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Las denuncias recepcionadas por la Unidad de Transparencia de la Comisión Ejecutiva de Atención a víctimas del Estado de Quintana Roo de conformidad con el artículo 113 fracción II de la ley antes citada, serán remitidas a el Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 17 enero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

Primo de Verdad entre Morelos y Emiliano Zapata 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

# Recepción de recursos de revisión en contra de respuestas o falta de respuestas a solicitudes de información pública y/o del ejercicio de derechos ARCO.

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-009-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Otro

**Dependencia:** COMISION EJECUTIVA DE ATENCION A VICTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Unidad administrativa:** DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal

 Quintana Roo

Conocías que puedes interponer tu Recurso de Revisión derivado de las respuestas o falta de respuestas por parte de la CEAVEQROO a tus solicitudes de información pública y/o tus solicitudes de ejercicio de derechos ARCO que sea de competencia de la CEAVEQROO, misma que se recepcionará y remitirá al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo para su seguimiento.

## Requisitos

### 1 Escrito Libre (de solicitud o petición)

#### Detalle

**Descripción:** El escrito libre para la interposición de Recursos de Revisión en materia de Protección de Datos Personales, deberá de cumplir con los requisitos señalados en el artículo 117, en su caso 107 ,108, y 109 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 117

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

### 2 Escrito libre

#### Detalle

**Descripción:** El escrito libre para la interposición de Recursos de Revisión en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá de cumplir con los requisitos señalados en el artículo 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 170

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

## Formato

No se presenta formato

## Pasos

Presencial

1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO su escrito libre que corresponda.



## \$ Costos

### Gratuito

## 🕒 Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Dependerá de la resolución que emita el IDAIPQROO.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## 📅 Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

## 👤 ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Tercero con carta poder
- Representante legal
- Otro: Titular de los datos personales.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cualquier persona o a través de su representante(en caso de solicitudes de información pública), y/o el titular por sí mismo o a través de su representante legal (en el caso de solicitudes del ejercicio de derechos ARCO), podrá presentar un recurso de revisión en contra de las respuestas o falta de respuesta a solicitudes de información pública y/o de derechos ARCO ante la Unidad de Transparencia de esta Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo, en contra de las respuestas o falta de respuesta a solicitudes de información pública y/o de derechos ARCO que sean del ámbito de competencia, mismo que recepcionaremos y remitiremos al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo al día siguiente para que se realice el procedimiento correspondiente.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## 👤 Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** CAROLINA TORRES SAUCEDO

**Cargo:** DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN

**Correo electrónico:** transparenciaceaveqroo@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5014

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Extensión 5014\_\_\_\_, Quintana Roo

## 📖 Fundamento jurídico

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 106

**Fracción:** I

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 171

**Fracción:** I

**Inciso:** a)

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 115

**Párrafo:** TERCERO

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 168

---

 **Estadística**

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

 **Información adicional**

**Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

Los recursos de revisión recepcionados en la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO serán turnados al Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo, para que éste realice lo correspondiente.

**Última modificación del trámite o servicio:** 17 enero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

Primo de Verdad entre Morelos y Emiliano Zapata 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

# Solicitud de ingreso al Registro Estatal de Víctimas Víctima directa y víctima indirecta

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-002-A **Tipo:** Servicio **Tipo de servicio:** Registro  
**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DEL REGISTRO ESTATAL DE VÍCTIMAS  
**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal Quintana Roo

Sabías que puedes inscribirte en el Registro Estatal de Víctimas del Estado de Quintana Roo, cuando tú o algún familiar hayan sufrido un daño o una afectación por la comisión de un delito o de una violación a derechos humanos donde participen autoridades estatales.

## ✓ Requisitos

### 1 Formato Único de Declaración

Original

#### Detalle

**Descripción:** Documento por medio del cual las víctimas solicitan su ingreso al Registro Estatal de Víctimas  
**Forma parte del formato:** Si  
**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 103  
**Fracción:** Primera  
**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 101  
**Párrafo:** Primero

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 2 Medio de identificación de la víctima

1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Para Mexicanos/as: cualquiera de los siguientes documentos: (i) Cartilla del Servicio Militar Nacional; (ii) Pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores; (iii) Cédula Profesional; (iv) Certificado de estudios con fotografía; (v) Credencial oficial del Instituto Mexicano del Seguro Social; (vi) Credencial oficial del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado; (vii) Constancia de residencia emitida por la autoridad del lugar donde reside el interesado; (viii) Credencial de Elector, o (ix) Algún otro medio reconocido por el estado Mexicano para acreditar la identidad de las personas. Para extranjeros. (i) Tarjeta de residencia temporal o permanente vigente, o constancia consular. En el caso de migrantes irregulares o indocumentados, se deberá aportar la documentación con que se cuente.  
**Forma parte del formato:** Si  
**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado  
**Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación:** 1 día

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 99  
**Fracción:** Primera  
**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 103  
**Fracción:** Cuarta

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 3 Calidad de víctima expedida por la autoridad competente

Original

#### Detalle

**Descripción:** Documento mediante el cual la autoridad competente reconoce la calidad de víctima de la persona

**Forma parte del formato:** No

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

**Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación:** 5 días

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 4, 108 y 109

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero Tipo de revisión necesaria: Nombre de la empresa o persona que lo emite:	Sí
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	Sí

#### Formato

##### Formato Único de Declaración

#### Detalle

**Liga de internet donde se puede descargar el formato:**

**¿El formato se puede enviar electrónicamente?** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 98 y 99

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 101

**Párrafo:** Primero

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 103

**Fracción:** Primera

#### Pasos

##### Presencial

- 1 Descargar el formato y rellenar los datos a mano o por computadora e imprimirlo
- 2 Firmar el formato o en su caso plasmar su huella digital
- 3 Una vez firmado el formato deberá presentarlo en las oficinas de la CEAVEQROO

#### Costos

##### Gratis

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 98

### Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** 90 Días naturales

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 39

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** Negativa ficta

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Código

**Nombre:** Código de Justicia Administrativa del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 18

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

## Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Representante legal
- Otro: De conformidad con el artículo 105 de la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo, las autoridades que reciban la declaración de la víctima deberán llenar el Formato Único de Declaración y remitirlo sin dilación alguna a la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cuando una persona se encuentra en situación de víctima por un delito ocurrido en el estado de Quintana Roo o una violación a derechos humanos donde participen autoridades del estado de Quintana Roo.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** ALVAR LEONEL ESTRADA VILLANUEVA

**Cargo:** Director del Registro de Víctimas de la CEAVEQROO

**Correo electrónico:** aestrada.ceaveqroo@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5003

### Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 95

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 104

---

#### Fundamento del plazo máximo

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Reglamento  
**Nombre:** Reglamento de la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 39

---

#### Fundamento del monto o derechos

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 98

---

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 101  
**Párrafo:** Segundo

---

#### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 105, 106 y 107

---

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Reglamento  
**Nombre:** Reglamento de la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 32

---

#### Fundamento de la ficta

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Código  
**Nombre:** Código de Justicia Administrativa del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 18

---

#### Fundamento del requerimiento de conservar información

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 109

---

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal  
**Tipo:** Reglamento  
**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 14  
**Fracción:** I y II

---

### Conservar información

**¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?:** Sí

### Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 503  
**Número de solicitudes rechazadas:** 0

### Información adicional

#### Información que sea útil para que el interesado realice el trámite

Para brindarte un mejor servicio, asegúrate de proporcionar toda la información señalada en el artículo 99 de la Ley General de Víctimas, así como una copia de tu identificación oficial para el caso de víctimas de delitos o violaciones a derechos humanos. Llena y descarga el formato en: <https://qroo.gob.mx/sites/default/files/2017-04/FUD%202017%20rellenable.pdf>. Recuerda que para la inscripción de víctimas indirectas será necesario contar con el Formato Único de Declaración de la Víctima Directa, además, las víctimas indirectas deberán aportar los documentos probatorios que permitan acreditar su parentesco o relación con la víctima directa de conformidad con lo señalado por los artículos 4 de la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 26 abril 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**DIRECCION DEL REGISTRO ESTATAL DE VICTIMAS**

AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

## Asesoría en el llenado del Formato Único de Declaración y Anexos

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-003-A **Tipo:** Servicio **Tipo de servicio:** Registro  
**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA  
**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal Quintana Roo

Si cuentas con la calidad de víctima de delito y/o violación a Derechos Humanos y deseas iniciar tu proceso de inscripción al Registro Estatal de Víctimas y tienes dudas con el llenado del Formato Único de Declaración, nosotros podemos ayudarte.

### Formato

No se presenta formato

### Pasos

Presencial

1 Acudir a las oficinas de la Dirección de Primer Contacto y Ayuda Inmediata con los requisitos previamente señalados y solicitar la atención del personal para el llenado del FUD.

¿Se puede agendar una cita para realizar el trámite? Sí

### Costos

Gratuito

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 98

### Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** La resolución de la inscripción al Registro Estatal de Víctimas, será emitida por la Dirección del Registro Estatal de Víctimas.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

#### Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Representante legal
- Otro: De conformidad con lo establecido en el artículo 105 de la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo. Toda autoridad que tenga contacto con la víctima estará obligada a recibir su declaración, la cual consistirá en una narración de los hechos con los detalles y elementos de prueba que la misma ofrezca, la cual se hará constar en el formato único de declaración.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Para realizar el llenado del Formato Único de Declaración (FUD) a una persona



víctima de delito y/o violaciones de derechos humanos, es necesario contar con la calidad de víctima, emitida por la Fiscalía General del Estado, posteriormente se realiza oficio dirigido a la Dirección de Registro de Víctimas, anexando documentos como copia de Acta de nacimiento, CURP e INE.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

#### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:-** EDER JOSSUE VALENCIA GONZÁLEZ

**Cargo:** DIRECTOR DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA

**Correo electrónico:** dpc.ceavegroo2.0@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5021

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Correo electrónico dpc.ceavegroo2.0@gmail.com, Quintana Roo

#### Fundamento jurídico

##### Fundamento del monto o derechos

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 98

##### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** I, XIV y XVI

##### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** XIV y XVI

##### Fundamento del requerimiento de conservar información

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 99

#### Información adicional

##### Información que sea útil para que el interesado realice el trámite

Recuerda tener listos los requisitos establecidos en el servicio de inscripción al Registro de Víctimas.

**Última modificación del trámite o servicio:** 26 abril 2023

#### ¿Dónde realizarlo?

##### DIRECCION DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA

Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

## Asesoría jurídica victimal

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-005-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Asesoría

**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal Quintana Roo

Si eres víctima de algún delito cometido por un particular o una persona servidora pública y requieres asesoría y acompañamiento de un abogado/a que te ayude a entender los procedimientos legales que se llevan en las fiscalías y juzgados penales con la intención de hacer valer tus derechos, exigir justicia y conseguir una reparación del daño ocasionado para que el responsable del delito no quede sin castigo, acude a la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas donde podremos ayudarte.

### Formato

No se presenta formato

### Pasos

Presencial

1 Apersonarse a la oficina más cercana a su domicilio y solicitar el servicio de asesoría jurídica

### Costos

Gratuito

### Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Representante legal
- Otro: Autoridades como Fiscalía General del Estado y Poder Judicial

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** En caso de ser víctima de un delito cometido por un particular o una persona servidora pública.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** Olga Esther Alejos Segura

**Cargo:** Directora de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas

**Correo electrónico:** asesoresjuridicosceavqr2.0@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5006

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Quintana Roo

## Fundamento jurídico

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 11

**Fracción:** I

---

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 127

**Fracción:** I y II

---

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 125

---

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 11

**Fracción:** I

## Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 3383

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

**Última modificación del trámite o servicio:** 26 abril 2023

### ¿Dónde realizarlo?

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas OPB

Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas SOL

Calle Fuente de la Bastilla V 505 Santa Fe del Carmen Playa del Carmen C.P.77712

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas BJ

Calle Calcetoc esquina Chilam Balam, manzana 54 Lote 37 Supermanzana 50 Cancún C.P.77533

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas FCP

Calle 63 entre 60 y 62 s/n Cecilio Chi Felipe Carrillo Puerto C.P.77230

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas CZM

Calle 65 avenida, esquina 25 colonia maravilla de Cozumel Quintana Roo (interior FGE) S/N Maravilla Cozumel C.P.77660

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas TUL

Carretera Tulum - Coba Km 1.5, Edificio de la Fiscalía General del Estado S/N Tulum Centro Tulum C.P.77760

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas JMM

Calle Gonzalo Guerrero, (oficinas del Poder Judicial) S/N Miraflores José María Morelos C.P.77890

#### Oficinas de la Dirección de Asesoría Jurídica de Atención a Víctimas BCR

Calle 36 esquina Av. 19, Edificio del ICATQR S/N 5 de Mayo Bacalar C.P.77935

# Solicitud de acceso al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo Medida de Ayuda Inmediata con acceso al Fondo Revolvente

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-004-A      **Tipo:** Servicio      **Tipo de servicio:** Solicitud  
**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA  
**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal 📍 Quintana Roo

Si eres víctima de delito y/o violación a derechos humanos y tienes una situación de emergencia derivada del hecho victimizante, puedes solicitar medidas de ayuda inmediata (alimentación, transporte de emergencia, hospedaje etc.), con cargo al fondo revolvente de la CEAVEQROO.

## ✓ Requisitos

### 1 Formato de medidas de ayuda en casos emergentes

Original

#### Detalle

**Descripción:** Datos de las víctimas que solicitan las medidas de ayuda previstas en la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Número:** 12

**Otro:** punto 2, anexo 1

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

### 2 Identificación Oficial (IFE, INE o Pasaporte Vigente)

1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Documento que acredite la identidad del solicitante, en caso de no contar con ello, llenar la ficha de identificación prevista en el anexo 2 de los lineamientos.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Número:** 12

**Otro:** punto 3, anexo 2

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

### 3 Escrito Libre (de solicitud o petición)

Original

#### Detalle

**Descripción:** Documento mediante el cual la víctima solicita la ayuda inmediata o necesidad urgente relacionada con el hecho victimizante.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 37

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 4 Factura expedida con datos de la víctima, la Comisión Ejecutiva Estatal o en su caso con el RFC genérico de la SHCP.

Original

#### Detalle

**Descripción:** Factura que cumpla con los requisitos fiscales vigentes cuyo importe deberá ser menor a \$2,000.00 (dos mil pesos 00/100 M.N.) correspondiente al mes en curso o al mes inmediato anterior

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

**Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación:** 3 días

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Número:** 12

**Otro:** punto 1

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

#### Formato

Formato de medidas de ayuda en casos emergentes

#### Detalle

**Número identificador del formato:** Anexo 1

**¿El formato se puede enviar electrónicamente?** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Número:** 12

**Otro:** punto 2

#### Pasos

Presencial

1 Acudir a las Oficinas de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas para solicitar el presente servicio.

#### Costos

Gratuito

## Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

---

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## Vigencia

**Vigencia:** no aplica

## Fundamento Jurídico

## ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Representante legal

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** En casos urgentes, de extrema necesidad o aquellos en que las instituciones de carácter público no cuenten con la capacidad de brindar a las víctimas de delito y o violación a derechos humanos la atención que requiere.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** EDER JOSSUE VALENCIA GONZÁLEZ

**Cargo:** DIRECTOR DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA

**Correo electrónico:** dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5021

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Correo electrónico dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com, Quintana Roo

## Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 8

---

**Fundamento del criterio de resolución**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Número:** 11

---

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** I y II

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** II y XVIII

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo  
**Artículo:** 7  
**Fracción:** VI

---

### Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

### Información adicional

#### Información que sea útil para que el interesado realice el trámite

Los recursos del fondo revolvente, se destinan únicamente a la adquisición de servicios que sirvan para brindar las medidas de ayuda inmediata o urgentes que requieran las víctimas en relación directa con el hecho victimizante, para atender y garantizar la satisfacción de sus necesidades de alimentación, aseo personal, transporte de emergencia y alojamiento transitorio en condiciones dignas y seguras. Para el caso de atención médica, medicamentos y artículos ortopédicos, estos serán bajo prescripción médica, lo anterior a partir del momento de la comisión de un delito o de la violación de los derechos humanos de las víctimas.

**Última modificación del trámite o servicio:** 26 abril 2023

#### ¿Dónde realizarlo?

##### **DIRECCION DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA**

Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

# Solicitud de acceso al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo Reembolso a víctima

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-004-C **Tipo:** Servicio **Tipo de servicio:** Solicitud  
**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA  
**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal 📍 Quintana Roo

Si eres víctima de delito y/o violación a derechos humanos, y estás inscrita/o en el Registro Estatal de Víctimas de la CEAVEQROO, y realizaste gastos por motivo del hecho victimizante, puedes solicitar un reembolso por los pagos realizados.

## ✓ Requisitos

### 1 Formato de acceso a los recursos del fondo de ayuda, asistencia y reparación integral para cubrir medidas de ayuda, asistencia y atención.

Original

#### Detalle

**Descripción:** Datos de las víctimas que solicitan las medidas de ayuda previstas en la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** I

**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

### 2 Identificación Oficial (IFE, INE o Pasaporte Vigente)

1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Documento que acredite la identidad del solicitante, en caso de no contar con ello, llenar la ficha de identificación prevista en el anexo 4 de los lineamientos

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** I

**Inciso:** b

**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>



### 3 Acta de nacimiento

1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Documento que acredita el registro de nacimiento del solicitante. En caso de no contar con el documento podrá presentar la Clave Única de Registro de Población (CURP)

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** I

**Inciso:** c

**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 4 Escrito Libre (de solicitud o petición)

Original

#### Detalle

**Descripción:** Documento mediante el cual la víctima solicita el reembolso de los gastos comprobables erogados, relacionada con el hecho victimizante.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 38

**Fracción:** II

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 37

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 5 Factura expedida con datos de la víctima, la Comisión Ejecutiva Estatal o en su caso con el RFC genérico de la SHCP.

Original

#### Detalle

**Descripción:** Factura que cumpla con los requisitos fiscales vigentes.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 37

**Párrafo:** segundo

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

**6 Denuncia y/o recomendación de violación a derechos humanos**

1 copia

**Detalle****Descripción:** Documento mediante el cual se acredita el hecho victimizante**Forma parte del formato:** Si**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado**Fundamento Jurídico****Ámbito:** Estatal**Tipo:** Lineamientos**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo**Artículo:** 52**Fracción:** I**Inciso:** d**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

**7 Constancia de Inscripción al Registro Estatal de Víctimas.**

1 copia

**Detalle****Descripción:** Documento expedido por la Dirección del Registro Estatal de Víctimas de la CEAVEQROO, mediante el cual se acredita la inscripción de la misma.**Forma parte del formato:** Si**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado**Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación:** 90 días**Fundamento Jurídico****Ámbito:** Estatal**Tipo:** Lineamientos**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo**Artículo:** 52**Fracción:** I**Inciso:** e**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

**8 Estado de cuenta bancario**

1 copia

**Detalle****Descripción:** Documento en el cual obran los datos de la cuenta bancaria para realizar el reembolso en caso de ser procedente la solicitud.**Forma parte del formato:** Si**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado**Fundamento Jurídico****Ámbito:** Estatal**Tipo:** Lineamientos**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo**Artículo:** 59

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## Formato

Formato de acceso a los recursos del fondo de ayuda, asistencia y reparación integral para cubrir medidas de ayuda, asistencia y atención.

### Detalle

Número identificador del formato: Anexo 3

¿El formato se puede enviar electrónicamente? Sí

### Fundamento Jurídico

Ámbito: Estatal

Tipo: Lineamientos

Nombre: Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

Artículo: 52

Fracción: I

Letra: A

## Pasos

Presencial

1 Acudir a las Oficinas de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas para solicitar el presente servicio.

## Costos

Gratuito

## Plazo

Tiempo que tiene la dependencia para resolver: No aplica

Plazo de prevención

Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: 5 Días hábiles

Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: 5 Días hábiles

Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias: Una vez requisitada la documentación por la Dirección de Primer Contacto y Ayuda Inmediata, se integra el expediente correspondiente a la víctima, mismo que se turna a la Dirección de Asuntos Jurídicos, y posteriormente el Comité Interdisciplinario Evaluador de la CEAVEQROO, evaluará y analizará los documentos y la información proporcionada por la víctima, a efecto de determinar la procedencia del reembolso solicitado.

Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido: No aplica

## Vigencia

Vigencia: no aplica

### Fundamento Jurídico

## ¿Quién puede solicitarlo?

Lo puede solicitar:

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Representante legal

¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio? Cuando las víctimas se encuentren inscritas en el Registro Estatal de Víctimas de la CEAVEQROO, y haya realizado gastos comprobables derivados del hecho victimizante.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

Rol del Funcionario: Contacto oficial

Nombre:- EDER JOSSUE VALENCIA GONZÁLEZ

Cargo: DIRECTOR DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA

Correo electrónico: dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5021

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Correo electrónico dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com, Quintana Roo

## Fundamento jurídico

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** II y XIII

### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** III

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** I y II

**Párrafo:** Séptimo

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 7

**Fracción:** VI

### Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** IV

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 8

### Fundamento del plazo para cumplir con prevención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** IV

## Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

## Información adicional

### Información que sea útil para que el interesado realice el trámite

Para las medidas de ayuda, asistencia y atención existe el procedimiento para reembolso cuando la víctima cubrió el gasto y requiera la devolución de este; para ello, es importante señalar que la víctima debe encontrarse inscrita en el Registro Estatal de Víctimas, además de contar con facturas que cumplan con los requisitos fiscales a efecto de la comprobación de dicho gasto. Se debe tomar en cuenta también que los reembolsos se realizan de acuerdo a los montos máximos establecidos en tabulador previsto en artículo 38 de los Lineamientos para el funcionamiento del fondo de ayuda, asistencia y reparación integral del Estado de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 26 abril 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**DIRECCION DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA**

Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

# Solicitud de acceso al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo Procedimiento por emergencia (pago a proveedor)

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-004-D      **Tipo:** Servicio      **Tipo de servicio:** Solicitud  
**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA  
**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal 📍 Quintana Roo

El presente servicio permite a las personas víctimas de algún delito y/o violación a derechos humanos, acceder a las medidas de ayuda, asistencia y atención por emergencia, cuando la víctima lo solicite y sea pagada directamente al proveedor del servicio por medio de la subcuenta del Fondo de Emergencia.

## ✓ Requisitos

- Formato de acceso a los recursos del fondo de ayuda, asistencia y reparación integral para cubrir medidas de ayuda, asistencia y atención.**  
Original

### Detalle

**Descripción:** Datos de las víctimas que solicitan las medidas de ayuda previstas en la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** I

**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

- Identificación Oficial (IFE, INE o Pasaporte Vígente)**

1 copia

### Detalle

**Descripción:** Documento que acredite la identidad del solicitante

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** I

**Inciso:** b

**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

**3 Acta de nacimiento**

1 copia

**Detalle****Descripción:** Documento que acredita el registro de nacimiento del solicitante. En caso de no contar con el documento podrá presentar la Clave Única de Registro de Población (CURP)**Forma parte del formato:** Si**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado**Fundamento Jurídico****Ámbito:** Estatal**Tipo:** Lineamientos**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo**Artículo:** 52**Fracción:** I**Inciso:** C**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

**4 Escrito Libre (de solicitud o petición)**

Original

**Detalle****Descripción:** Documento mediante el cual la víctima solicita la ayuda inmediata o necesidad urgente relacionada con el hecho victimizante.**Forma parte del formato:** Si**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado**Fundamento Jurídico****Ámbito:** Estatal**Tipo:** Lineamientos**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo**Artículo:** 37

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

**5 Factura expedida a nombre de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo.**

Original

**Detalle****Descripción:** Factura que cumpla con los requisitos fiscales vigentes expedida por el proveedor de servicios.**Forma parte del formato:** Si**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado**Fundamento Jurídico****Ámbito:** Estatal**Tipo:** Lineamientos**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo**Artículo:** 37**Párrafo:** segundo

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 6 Denuncia y/o recomendación de violación a derechos humanos

1 copia

### Detalle

**Descripción:** Documento mediante el cual se acredita el hecho victimizante

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** I

**Inciso:** d

**Letra:** A

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 7 Estado de cuenta bancario

1 copia

### Detalle

**Descripción:** Documento en el cual obran los datos de la cuenta bancaria del proveedor para el pago correspondiente.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 59

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### Formato

**Formato de acceso a los recursos del fondo de ayuda, asistencia y reparación integral para cubrir medidas de ayuda, asistencia y atención.**

### Detalle

**Número identificador del formato:** Anexo 3

**¿El formato se puede enviar electrónicamente?** Sí

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** I

**Letra:** A

### Pasos

Presencial

1 Acudir a las Oficinas de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas para solicitar el presente servicio.

### Costos

**Gratuito**



## Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Una vez requisitada la documentación por la Dirección de Primer Contacto y Ayuda Inmediata, se integra el expediente correspondiente a la víctima, mismo que se turna a la Dirección de Asuntos Jurídicos, posteriormente el Comité Interdisciplinario Evaluador de la CEAVEQROO, evaluará y analizará los documentos y la información proporcionada, a efecto de determinar la procedencia del pago solicitado. En los casos que se requiera se agregará al expediente los siguientes documentos: a) Dictamen Médico que especifique las afectaciones sufridas, las secuelas y el tratamiento, prótesis y demás necesidades que se requieran para su recuperación. b) Dictamen psicológico, cuando se solicite atención a la salud mental, especificando las necesidades que se requieran para su recuperación. c) El acta de defunción en caso de apoyo para gasto funerario.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## Vigencia

**Vigencia:** no aplica

## Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Representante legal

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cuando la persona víctima solicite el acceso a medidas de ayuda, asistencia y atención por emergencia, mediante el pago directo al proveedor del servicio.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** EDER JOSSUE VALENCIA GONZÁLEZ

**Cargo:** DIRECTOR DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA

**Correo electrónico:** dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5021

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Correo electrónico dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com, Quintana Roo

## Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 7

**Fracción:** VI

**Fundamento del criterio de resolución**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** III

**Letra:** B

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 8

---

**Fundamento del criterio de resolución**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

**Fracción:** II

**Letra:** B

---

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** I y II

**Párrafo:** Séptimo

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** II y XIII

---

 **Estadística**

**Número de solicitudes aceptadas:** 125

 **Información adicional****Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

Para las medidas de ayuda, asistencia y atención existe el procedimiento de emergencia mediante el cual se realiza el pago directo al proveedor de los servicios requeridos. Se debe tomar en cuenta también que los pagos a proveedores se realizan de acuerdo a los montos máximos establecidos en tabulador previsto en artículo 38 de los Lineamientos para el funcionamiento del fondo de ayuda, asistencia y reparación integral del Estado de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 26 abril 2023

**¿Dónde realizarlo?****DIRECCION DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA**

Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

# Solicitud de acceso al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo Medida de Asistencia Urgente con acceso al Fondo Revolvente

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-004-B      **Tipo:** Servicio      **Tipo de servicio:** Solicitud  
**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA  
**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal Quintana Roo

Si eres víctima de delito y/o violación a derechos humanos y tienes una situación de emergencia derivada del hecho victimizante, puedes solicitar medidas de ayuda asistencia (alimentación, transporte de emergencia, hospedaje etc.), con cargo al fondo revolvente de la CEAVEQROO.

## ✓ Requisitos

### 1 Formato de medidas de ayuda en casos inmediato

Original

#### Detalle

**Descripción:** Datos de las víctimas que solicitan las medidas de ayuda previstas en la Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Artículo:** 12

**Otro:** punto 2

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 2 Identificación Oficial (IFE, INE o Pasaporte Vigente)

1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Documento que acredite la identidad del solicitante

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Número:** 12

**Otro:** punto 3 y anexo 2

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 3 Escrito Libre (de solicitud o petición)

Original

#### Detalle

**Descripción:** Documento mediante el cual la víctima solicita la ayuda inmediata o necesidad urgente relacionada con el hecho victimizante.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para el funcionamiento del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 37

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 4 Factura expedida con datos de la víctima, la Comisión Ejecutiva Estatal o en su caso con el RFC genérico de la SHCP.

Original

#### Detalle

**Descripción:** Factura que cumpla con los requisitos fiscales vigentes cuyo importe deberá ser menor a \$2,000.00 (dos mil pesos 00/100 M.N.) correspondiente al mes en curso o al mes inmediato anterior

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Número:** 12

**Otro:** punto 1

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### 5 Constancia de Inscripción al Registro Estatal de Víctimas.

1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Documento expedido por la Dirección del Registro Estatal de Víctimas de la CEAVEQROO, mediante el cual se acredita la inscripción de la misma.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 51

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

#### Formato

Formato de medidas de ayuda en casos emergentes

#### Detalle

**Número identificador del formato:** Anexo 1

**¿El formato se puede enviar electrónicamente?** No

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Lineamientos

**Nombre:** Lineamientos para la creación y operación del Fondo Revolvente para el pago de medidas de ayuda de emergencia, con cargo al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral del Estado de Quintana Roo.

**Artículo:** 12

**Número:** 12

**Otro:** punto 2

## Pasos

Presencial

1 Acudir a las Oficinas de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas para solicitar el presente servicio.

## Costos

**Gratuito**

## Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## Vigencia

**Vigencia:** no aplica

## Fundamento Jurídico

## ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Representante legal

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** En casos urgentes, de extrema necesidad o aquellos en que las instituciones de carácter público no cuenten con la capacidad de brindar a las víctimas de delito y o violación a derechos humanos la atención que requiere.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** EDER JOSSUE VALENCIA GONZÁLEZ

**Cargo:** DIRECTOR DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA

**Correo electrónico:** dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5021

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Correo electrónico dpc.ceaveqroo2.0@gmail.com, Quintana Roo

## Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 7

**Fracción:** VI

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 8

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** II y XVIII

---

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento Interior de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 12

**Fracción:** I

**Párrafo:** Séptimo

---

 **Estadística**

**Número de solicitudes aceptadas:** 140

 **Información adicional****Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

Los recursos del fondo revolvente, se destinan únicamente a la adquisición de servicios que sirvan para brindar las medidas de ayuda inmediata o urgentes que requieran las víctimas en relación directa con el hecho victimizante. Se entiende por asistencia al conjunto integrado de mecanismos, procedimientos, programas, medidas y recursos de orden político, económico, social, cultural, entre otros, a cargo del Estado orientados a restablecer la vigencia efectiva de los derechos de las víctimas, brindarles condiciones para llevar una vida digna y garantizar su incorporación a la vida social, económica y política. Las medidas de asistencia serán brindadas a partir de la inscripción de la víctima en el Registro Estatal de Víctimas, salvo en el caso de las medidas de salud, asesoría jurídica o de protección que hayan iniciado previamente.

**Última modificación del trámite o servicio:** 26 abril 2023

**¿Dónde realizarlo?****DIRECCIÓN DE PRIMER CONTACTO Y AYUDA INMEDIATA**

Primo de Verdad entre Avenida Emiliano Zapata y Av. José María Morelos 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

**Dirección de Primer Contacto y Ayuda Inmediata Benito Juárez**

Calcetoc esquina Chilam Balam, manzana 54 Lote 37 Supermanzana 50 Cancún C.P.77533

**Dirección de Primer Contacto y Ayuda Inmediata Solidaridad**

Fuente de la Bastilla 505 Santa Fe del Carmen Playa del Carmen C.P.77710

## ORIENTACION Y ASESORIA EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACION, CANCELACION Y OPOSICION DE DATOS PERSONALES (ARCO).

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-007-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Asesoría

**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal Quintana Roo

Auxiliar y asesorar a la ciudadanía que tenga la inquietud de solicitar, buscar, recabar, investigar información pública o para el ejercicio de su derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales (ARCO), que derivado de las atribuciones, facultades y competencias se encuentre en posesión de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, o en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes que podrían proporcionar la información de su interés conforme a la normatividad aplicable.

### Formato

No se presenta formato

### Pasos

Presencial

- 1 Acudir a las oficinas de la Unidad de Transparencia de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas.

### Costos

Gratuito

### Plazo

Tiempo que tiene la dependencia para resolver: **No aplica**

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** NO APLICA

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

### Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

### ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Otro: Ciudadanía en general

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cuando la ciudadanía quiera elaborar su solicitud de acceso a la información pública y/o para el ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales (ARCO), y en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** CAROLINA TORRES SAUCEDO

**Cargo:** DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN

**Correo electrónico:** transparenciaceaveqroo@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5014

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Extensión 5014\_\_\_\_, Quintana Roo

### Fundamento jurídico

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 97

**Fracción:** I

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 83

**Fracción:** III

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 66

**Fracción:** III

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 66

**Fracción:** III

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 64

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 64

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 142

### Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

**Última modificación del trámite o servicio:** 17 enero 2023

#### ¿Dónde realizarlo?

**DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

Primo de Verdad entre Morelos y Emiliano Zapata 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000





## Recepción de recursos de revisión en contra de respuestas o falta de respuestas a solicitudes de información pública y/o del ejercicio de derechos ARCO.

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-009-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Otro

**Dependencia:** COMISION EJECUTIVA DE ATENCION A VICTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Unidad administrativa:** DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal

 Quintana Roo

Conocías que puedes interponer tu Recurso de Revisión derivado de las respuestas o falta de respuestas por parte de la CEAVEQROO a tus solicitudes de información pública y/o tus solicitudes de ejercicio de derechos ARCO que sea de competencia de la CEAVEQROO, misma que se recepcionará y remitirá al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo para su seguimiento.

### Requisitos

#### 1 Escrito Libre (de solicitud o petición)

##### Detalle

**Descripción:** El escrito libre para la interposición de Recursos de Revisión en materia de Protección de Datos Personales, deberá de cumplir con los requisitos señalados en el artículo 117, en su caso 107 ,108, y 109 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** No

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 117

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

#### 2 Escrito libre

##### Detalle

**Descripción:** El escrito libre para la interposición de Recursos de Revisión en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá de cumplir con los requisitos señalados en el artículo 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo.

**Forma parte del formato:** No

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 170

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	<span style="background-color: #dc3545; color: white; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">No</span>

### Formato

No se presenta formato

### Pasos

Presencial

1 Entregar en la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO su escrito libre que corresponda.

## \$ Costos

### Gratuito

## 🕒 Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** No aplica

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** No aplica

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** No aplica

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Dependerá de la resolución que emita el IDAIPQROO.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## 📅 Vigencia

**Vigencia:** no aplica

### Fundamento Jurídico

## 👤 ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Interesado
- Tutor
- Padres
- Tercero con carta poder
- Representante legal
- Otro: Titular de los datos personales.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Cualquier persona o a través de su representante(en caso de solicitudes de información pública), y/o el titular por sí mismo o a través de su representante legal (en el caso de solicitudes del ejercicio de derechos ARCO), podrá presentar un recurso de revisión en contra de las respuestas o falta de respuesta a solicitudes de información pública y/o de derechos ARCO ante la Unidad de Transparencia de esta Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado de Quintana Roo, en contra de las respuestas o falta de respuesta a solicitudes de información pública y/o de derechos ARCO que sean del ámbito de competencia, mismo que recepcionaremos y remitiremos al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Quintana Roo al día siguiente para que se realice el procedimiento correspondiente.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## 👤 Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** CAROLINA TORRES SAUCEDO

**Cargo:** DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN

**Correo electrónico:** transparenciaceaveqroo@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5014

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Extensión 5014\_\_\_\_, Quintana Roo

## 📖 Fundamento jurídico

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 106

**Fracción:** I

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 171

**Fracción:** I

**Inciso:** a)

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 115

**Párrafo:** TERCERO

---

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 168

---

 **Estadística**

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

 **Información adicional**

**Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

Los recursos de revisión recepcionados en la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO serán turnados al Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo, para que éste realice lo correspondiente.

**Última modificación del trámite o servicio:** 17 enero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

Primo de Verdad entre Morelos y Emiliano Zapata 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000

## SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACION, CANCELACION Y OPOSICION AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES (ARCO).

**Homoclave:** CEAVEQROO-2022-1811-006-A

**Tipo:** Servicio

**Tipo de servicio:** Solicitud

**Dependencia:** COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Unidad administrativa:** DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Estatal

Quintana Roo

Sabías que tienes el derecho de solicitar el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición sobre el tratamiento de tus datos personales, ante la CEAVEQROO., siempre y cuando ésta tenga en su posesión dichos datos.

### ✓ Requisitos

#### 1 Escrito Libre (de solicitud o petición)

Original

#### Detalle

**Descripción:** No podrán imponerse mayores requisitos que los siguientes: I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones; II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante; III. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; IV. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y V. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

**Forma parte del formato:** No

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 57

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

### 📄 Formato

No se presenta formato

### ➔ Pasos

Presencial

1 Entregar en la unidad de transparencia de la CEAVEQROO su escrito libre de solicitud o el formato.

Medios electrónicos

Medios alternativos

1 Introducir en un sobre la solicitud, escribir por delante del sobre el nombre del titular de la Unidad de Transparencia de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas del Estado (datos del destinatario) y luego la dirección con el código postal.

2 Por detrás del sobre, debe escribir su nombre, apellidos y dirección, es decir, los datos de quien envía la carta (remitente).

3 Entregar el sobre a la empresa de mensajería y paquetería de su elección para el envío de tu solicitud.

1 Redactar la solicitud dirigida a la Unidad de Transparencia de la CEAVEQROO.

2 Agregar el correo electrónico del contacto oficial para quien va dirigido la solicitud (transparencia.ceaveqroo@gmail.com) y proceder a enviar el correo electrónico.

## \$ Costos

### Gratuito

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 55

**Párrafo:** Primero

## L Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver:** 20 Días hábiles

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante:** 5 Días hábiles

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención:** 10 Días hábiles

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 56

**Además de cumplir con todos los requisitos, que otras condiciones o consideraciones son necesarias:** Para el ejercicio de los derechos ARCO será necesario acreditar la identidad del titular, y en su caso, la identidad y personalidad con la que actúe el representante. Tratándose de una solicitud de acceso a datos personales, el titular deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan. El responsable (CEAVEQROO) deberá atender la solicitud en la modalidad requerida por el titular, salvo que exista una imposibilidad física o jurídica que lo limite a reproducir los datos personales en dicha modalidad, en este caso deberá ofrecer otras modalidades de entrega de los datos personales fundando y motivando dicha actuación. En el caso de solicitudes de rectificación de datos personales el titular deberá indicar, además de lo señalado en las fracciones anteriores del presente artículo las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición. Con relación a una solicitud de cancelación, el titular deberá señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos personales en los archivos, registros o bases de datos del responsable. Con relación a una solicitud de oposición, el titular deberá manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a solicitar el cese en el tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de oposición. En el caso de la solicitud de protección de datos no satisfaga alguno de los requisitos señalados en la presente cédula y no se cuenten con elementos para subsanarla se prevendrá al titular.

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** No aplica

## 📅 Vigencia

**Vigencia:** no aplica

#### Fundamento Jurídico

## 👤 ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Representante legal
- Otro: Titular de los datos personales.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** En todo momento el titular o su representante podrán solicitar al responsable, el acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de los datos personales que le conciernen, de conformidad con lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo. El ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO no es requisito previo, ni impide el ejercicio de otro. I.-El titular tendrá derecho de acceder a sus datos personales que obren en posesión del responsable (CEAVEQROO), así como conocer la información relacionada con las condiciones, generalidades y particularidades de su tratamiento. II.-El titular tendrá derecho a solicitar al responsable (CEAVEQROO) la rectificación o corrección de sus datos personales, cuando éstos resulten ser inexactos, incompletos o no se encuentren actualizados. III.-El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable (CEAVEQROO), a fin de que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último. IV.-El titular podrá oponerse al tratamiento de sus datos personales o exigir que se cese en el mismo, cuando: IV. I. Exista una causa legítima y su situación específica así lo requiera, lo cual implica que aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al titular, o IV. II. Sus datos personales sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses.

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

## 👤 Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** CAROLINA TORRES SAUCEDO

**Cargo:** DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN

**Correo electrónico:** transparenciaceaveqroo@gmail.com

**Teléfono:** (983) 833-3280

**Ext:** 5014

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** AV. PRIMO DE VERDAD ENTRE EMILIANO ZAPATA Y MORELOS, Exterior 286, Chetumal Centro, Chetumal, CP 77000, Teléfono (983) 833-3280, Extensión 5014\_\_\_\_, Quintana Roo

## Fundamento jurídico

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** SEXTO

### Fundamento del plazo máximo

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 56

### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** SEXTO

### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 53

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 97

**Fracción:** II

### Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** PRIMERO

### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 52

### Fundamento del monto o derechos

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 55

**Párrafo:** Primero

### Fundamento del plazo para cumplir con prevención

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

**Artículo:** 58

**Párrafo:** PRIMERO

### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Estatal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo

 **Estadística**

**Número de solicitudes aceptadas:** 0

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

 **Información adicional**

**Información que sea útil para que el interesado realice el trámite**

De conformidad con el artículo 55 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados solo podrán realizarse cobros para recuperar los costos de reproducción, certificación o envío, conforme a lo establecido en la Ley de Derechos para el Estado de Quintana Roo.

**Última modificación del trámite o servicio:** 17 enero 2023

**¿Dónde realizarlo?**

**DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

Primo de Verdad entre Morelos y Emiliano Zapata 286 Chetumal Centro Chetumal C.P.77000